

การดำเนินการตามนโยบายการบริหารงานบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลเทพรักษา
อำเภอบัวเชด จังหวัดสุรินทร์

**การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
ขององค์การบริหารส่วนตำบลเทพริक्षा
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖**

.....

องค์การบริหารส่วนตำบล ได้ดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ซึ่งเป็นไปตาม กฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๑.ด้านการสรรหา

องค์การบริหารส่วนตำบลเทพริक्षा ดำเนินการวางแผนกำลังคน แสวงหาคนตาม คุณลักษณะที่กำหนด และเลือกสรรคนดีคนเก่งเพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน

แนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑.๑ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลัง ที่รองรับต่อภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลเทพริक्षाที่เปลี่ยนแปลงไป

๑.๒ ดำเนินการสรรหาพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู อบต. และพนักงานจ้างให้ ทันต่อการเปลี่ยนแปลงหรือการสูญเสียกำลังคน โดยมุ่งเน้นการสรรหาภายในห้วงเวลา ๖๐ วัน นับแต่วันที่ ตำแหน่งว่าง

๑.๓ การรับโอนพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู อบต. และรับสมัครบุคคลเพื่อ เลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ต้องประกาศทางเว็บไซต์ อบต.เทพริक्षा และแจ้งข่าวประชาสัมพันธ์ไปยังหน่วยงาน อื่น ประกอบด้วย

๑) สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดสุรินทร์

๒) องค์การบริหารส่วนตำบลในเขตจังหวัดสุรินทร์และจังหวัดใกล้เคียง

๓) เทศบาลในเขตจังหวัดสุรินทร์และจังหวัดใกล้เคียง

๔) หมู่บ้านในเขต อบต.เทพริक्षा

๑.๔ แต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรรตามประกาศคณะกรรมการ พนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุรินทร์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหาร ส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๔๕ และแก้ไขเพิ่มเติม

๒.ด้านการพัฒนา

องค์การบริหารส่วนตำบลเทพริक्षा ดำเนินการวางแผนพัฒนาบุคลากร เตรียมความ พร้อมของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานครู อบต. เพื่อเป็นข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูงของ อบต.เทพริक्षा พัฒนาความรู้ ทักษะ และสมรรถนะตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง โดยใช้เครื่องมือที่หลากหลายตามเส้นทาง การพัฒนาบุคลากร เพื่อให้สามารถรองรับภารกิจของหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

แนวทางปฏิบัติดังนี้

๒.๑ จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี เพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาของบุคลากรในแต่ละ ตำแหน่ง

๒.๒ ดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี โดยการจัดส่งข้าราชการเข้ารับการ ฝึกอบรมความรู้ตามสายงานแต่ละตำแหน่ง

๒.๓ จัดองค์ความรู้ในองค์กร (knowledge Management:KM) ได้แก่ ความรู้ด้าน แผนงาน การบริหารงานบุคคล งบประมาณ การคลัง หรืออื่นๆ ที่สามารถใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงาน และพัฒนาท้องถิ่นให้เข้มแข็ง

๓. ด้านการธำรงรักษาไว้ และแรงจูงใจ

๓.๑ กำหนดให้จัดกิจกรรมแข่งขันกีฬามัคคุเทศก์สมัครเป็นประจำปี เพื่อให้กีฬาเป็นสื่อกลางในการเชื่อมความสัมพันธ์และความสามัคคีที่ดีของบุคลากรในหน่วยงาน รวมทั้งเป็นการเสริมสร้างสุขภาพให้แข็งแรง

๓.๒ จัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในสายงานแจ้งเวียนให้ข้าราชการในหน่วยงานรับทราบ

๓.๓ ปรับปรุงฐานข้อมูลบุคลากรในระบบสารสนเทศศูนย์บริหารข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติให้เป็นปัจจุบัน

๓.๔ จัดกิจกรรมการยกย่อง ชมเชยบุคลากร เช่น การคัดเลือกพนักงานส่วนตำบล , พนักงานครู อบต. และพนักงานจ้างดีเด่น เพื่อเป็นการเสริมสร้างความรัก ผูกพันระหว่างบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลเทพริक्षा และหากมีบุคลากรที่ประพฤติดีสมควรแก่การเป็นแบบอย่างให้ผู้บังคับบัญชารายงานให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลเทพริक्षाรับทราบเพื่อพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ

๓.๕ ควบคุมให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู อบต. และพนักงานจ้างเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่องค์การบริหารส่วนตำบลเทพริक्षाกำหนด พร้อมทั้งให้การเลื่อนขั้นเงินเดือนของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู อบต. และเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้างเป็นไปตามช่วงเวลาที่กำหนด หากมีพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู อบต. หรือพนักงานจ้างร้องเรียน ต้องขอความเป็นธรรมให้รวบรวมและรับนำเสนอนายกององค์การบริหารส่วนตำบลเทพริक्षा

๔. ด้านคุณธรรม จริยธรรม และวินัยข้าราชการ

องค์การบริหารส่วนตำบลเทพริक्षा โดยทุกส่วนราชการต้องร่วมมือกันในการบริหารทรัพยากรบุคคลอย่างเป็นระบบ แจ้งให้บุคลากรเข้าถึงช่องทางการรับทราบข้อมูลด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล รวมทั้งควบคุม กำกับ ดูแลให้ปฏิบัติราชการอย่างมีประสิทธิภาพ

แนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๔.๑ ให้ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมทั้งควบคุม กำกับ ดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาปฏิบัติตามระเบียบวินัย ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนตำบลและมาตรฐานคุณธรรมคุณธรรมและจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลเทพริक्षा ทราบโดยเร็ว

๔.๒ การพิจารณาแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู อบต. ให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นในตำแหน่งต่าง ๆ จะยึดถือความรู้ ความสามารถและประโยชน์สูงสุด และปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) และคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุรินทร์ (ก.อบต.จังหวัดสุรินทร์) กำหนด

กรอบการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
ขององค์การบริหารส่วนตำบลเทพรักษา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินงาน
๑.ด้านการสรรหา	๑.๑ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖) ปรับปรุงครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังที่รองรับภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลที่เพิ่มขึ้น โดยกำหนดตำแหน่ง พนักงานจ้าง จำนวน ๔ ตำแหน่ง ๑.ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล ๒.ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ๓.ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธานาถเบ ๔.ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า ๕.ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา ๖. ตำแหน่งผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข ๗. ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป ๘. ตำแหน่ง นิติกร ๙. ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน ๓ อัตรา	๑.ดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง เพื่อกำหนดโครงสร้างและตำแหน่งเพิ่มเติมให้สอดคล้องกับภารกิจหน่วยงาน และการพิจารณาโครงสร้างให้สอดคล้องกับภาระงานและส่วนราชการในปัจจุบัน (การวิเคราะห์งาน การเตรียมข้อมูล และการระดมความคิดของ คณะกรรมการ และผู้เกี่ยวข้อง
	๑.๒ จัดทำและดำเนินการตามแผนสรรหาข้าราชการ และพนักงานจ้างให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงหรือทดแทนอัตรากำลังที่ลาออกหรือโอนย้าย	๑.ดำเนินการขอให้ กสอ.ดำเนินการสอบแทนในตำแหน่งสายผู้บริหาร ๒. ดำเนินการขอใช้บัญชี กสอ. ตำแหน่งเจ้าพนักงานป้องกันฯ จำนวน ๑ อัตรา / ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน ๑ อัตรา ๒.ดำเนินการรับโอนพนักงานส่วนตำบล ดังนี้ ๑. ตำแหน่งนิติกรปฏิบัติการ ๒. ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ ๔.ดำเนินการสรรหาพนักงานจ้าง จำนวน ๖ ตำแหน่ง ดังนี้ ๑.ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล ๒.ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข ๓.ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา ๔. ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา ๕. ตำแหน่งผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า

		๖. ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๒.ด้านการพัฒนา	๒.๑จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี และดำเนินการตามแผนฯให้สอดคล้องตามความจำเป็น	๑.มีการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ โดยพิจารณาบุคลากรเข้ารับการอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ตามสายงานตำแหน่ง ให้เป็นไปตามแผนพัฒนาบุคลากร
	๒.๒ กำหนดเส้นทางการพัฒนาบุคลากร เพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาบุคลากรแต่ละตำแหน่ง	๑.มีการวางแผนการพิจารณาส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมตามสายงานความก้าวหน้าในแผนพัฒนาบุคลากร - นางสาวจันทร์เพ็ญ เกียรติวงศ์พัฒนา ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง หลักสูตรการปิดบัญชี และการจัดทำรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ -นายธีรวัฒน์ สังข์โสม ตำแหน่งรองปลัด อบต. อบรมโครงการสัมมนาเชิงวิชาการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคล ของอปท. -นายอภิวัฒน์ จำนงค์ ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน หลักสูตรการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๖-๒๕๗๐) -นางสาวสุกัญญา เครือมัน ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ อบรมหลักสูตรการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ณ โรงแรมทองธารินทร์ จังหวัดสุรินทร์ -นายสมเจตน์ ยอดทอง ตำแหน่งนายช่างโยธา หลักสูตรเร่งรัดการบริหารงบประมาณจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ งบกลางรายการเงินสำรอง จ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น เพื่อก่อสร้าง ปรับปรุงซ่อมแซมถนน ณ โรงแรมทองธารินทร์ จังหวัดสุรินทร์
	๒.๓ สร้างบทเรียนความรู้เฉพาะด้านตามสายงานให้อยู่ในระบบงาน E-learning	-ส่งเสริมให้พนักงานส่วนตำบลที่บรรจุใหม่ดำเนินการเรียนรู้ด้วยตนเองในระบบE-learning ในวิชาความรู้ทั่วไปและเฉพาะตำแหน่ง
	๒.๔ดำเนินการประเมินข้าราชการส่วนท้องถิ่นตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ในความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ	-หน่วยงานมีการประเมินบุคลากรตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง เพื่อพิจารณาจัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถในตำแหน่ง

	๒.๕ ดำเนินการประเมินความพึงพอใจของบุคลากร	-หน่วยงานมีการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรในการบริหารทรัพยากรบุคคล ทั้งด้านการพัฒนาบุคลากร สวัสดิการ สภาพแวดล้อมการทำงานบำเหน็จ ความชอบพร้อมทั้งติดตาม และนำผลความพึงพอใจของพนักงานมาพัฒนา
๓.ด้านการธำรงรักษาไว้และแรงจูงใจ	๓.๑ ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่แนวทางเส้นทางความก้าวหน้าในสายงานตำแหน่งให้บุคลากรทราบ	-หน่วยงานจัดทำKMประชาสัมพันธ์เส้นทางความก้าวหน้าในสายงานตำแหน่งให้บุคลากรทราบ พร้อมทั้งให้คำปรึกษาดังกล่าว
	๓.๒ ดำเนินการบันทึก แก้ไข ปรับปรุงข้อมูลบุคลากรในระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ ให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน	-หน่วยงาน ดำเนินการปรับปรุงระบบดังกล่าว ตามระยะที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนดทุกระยะแล้วเสร็จที่กำหนดไว้ ทั้งในส่วนของข้อมูลพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และบุคลากรทางทางศึกษา
	๓.๓ จัดให้มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานราชการที่เป็นธรรม เสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้	-หน่วยงานมีการถ่ายทอดตัวชี้วัด โดยผู้บังคับบัญชาตามลำดับ ดูแล กำกับ ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงาน จนถึงคณะกรรมการกลั่นกรองผลการปฏิบัติ ผลการพิจารณาผลการปฏิบัติราชการ ในความรู้ ทักษะ และสมรรถนะทุกคน อย่างเป็นธรรม เสมอภาค และเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง
	๓.๔ จัดให้มีการพิจารณาความดีความชอบตามผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างเป็นธรรม เสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้	-พิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ให้เป็นไปตามผลการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการผ่านกระบวนการ คกก.พิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล - อยู่ระหว่างดำเนินการ
	๓.๖ จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีแก่บุคลากรในด้านสภาพแวดล้อมการทำงาน ด้านความปลอดภัยในการทำงาน ด้านการมีส่วนร่วมในการทำงาน	-มีการจัดอุปกรณ์พื้นฐานในการปฏิบัติงานอย่างครบถ้วน -จัดให้มีเครื่องปฐมพยาบาล -จัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์สาธารณะ
๔.ด้านคุณธรรม จริยธรรม และวินัยข้าราชการ	๔.๑ แจ้งให้บุคลากรในสังกัดรับทราบถึงประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลเทพารักษ์ ว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น	-ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่รับทราบประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลเทพารักษ์ ว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินงาน
	๔.๒ ให้ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม รวมถึงการควบคุม กำกับติดตาม และดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์ แนวทางระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	-ดำเนินการแบ่งงานและมอบหมายหน้าที่รับผิดชอบของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ตามคำสั่ง อบต.เทพริษา ที่ ๒๔๕/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๖
	๔.๓ ส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติตามแผนการเสริมสร้างมาตรฐานวินัย คุณธรรม จริยธรรมและการป้องกันการทุจริตประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖	-มีการดำเนินการตามแผน โดยสรุปรายงานผลการดำเนินการส่งเสริมวินัย คุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน
	๔.๔ ส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติตามแผนการเสริมสร้างมาตรฐานวินัย คุณธรรม จริยธรรมและการป้องกันการทุจริตประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	-มีการดำเนินการตามแผน โดยสรุปรายงานผลการดำเนินการส่งเสริมวินัย คุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน
	๔.๕ โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลเทพริษา	-ได้ดำเนินการจัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลเทพริษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ “กิจกรรมการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล และหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” โดยจัดอบรมทางวิชาการในวันที่ ๓๐ เม.ย. ๒๕๖๖ ในหลักสูตรดังนี้ ๑) บทบาทและอำนาจหน้าที่ของผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น ๒) คุณธรรม จริยธรรม ของข้าราชการ พนักงาน พนักงานจ้าง ของ อบต. ๓) พรบ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ๔) หลักธรรมาภิบาล ๕)หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงกับการพัฒนาท้องถิ่น ๖)แนวทางการประยุกต์ใช้หลักธรรมาภิบาล และหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในการบริหารงาน
