

รายละเอียดแผนงาน/โครงการการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย โดยสอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๗๐)
สำหรับ ประสานโครงการพัฒนาจังหวัด

องค์การบริหารส่วนตำบลเทพรักษา อำเภอสังขะ จังหวัดสุรินทร์

ก.ยุทธศาสตร์จังหวัดที่4 การพัฒนาคนและสังคมเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตบน พื้นฐานความเสมอภาค
ข.ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดที่ 4ด้านการพัฒนาสังคมอย่างยั่งยืน

๑. ยุทธศาสตร์ ที่ 4 ด้านการพัฒนาสังคม และพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน

๑.๑ แผนงาน งบกลาง แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ภาคผนวก ก

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิต โครงการ)	งบประมาณและที่ผ่านมา							ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่คาดว่าจะ ได้รับ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
				๒๕๖๔ (บาท)	๒๕๖๕ (บาท)	๒๕๖๖ (บาท)	๒๕๖๗ (บาท)	๒๕๖๘ (บาท)	๒๕๖๙ (บาท)	๒๕๗๐ (บาท)			
1	งบกลาง เงิน สำรองจ่าย	เพื่อเป็น ค่าใช้จ่าย กรณีฉุกเฉิน หรือเกิดสา ธารณภัย	ให้การ ช่วยเหลือ ประชาชน ที่ประสบ สาธารณ ภัย	๕๐๐,๐๐๐	๕๐๐,๐๐๐	๕๔๐,๐๐๐	๕๔๐,๐๐๐	๗๔๐,๐๐๐	๘๔๐,๐๐๐	๘๔๐,๐๐๐	ร้อยละ 70 ของ จำนวน ประชากร	1.ประชา ชนได้รับ การช่วย เหลือ ด้านสา ธารณภัย 2.ประชา ชนมี ความ ปลอดภัย ในชีวิต และ ทรัพย์สิน	สำนักปลัด

แบบประเมินภัยพิบัติขั้นต้นด้านความต้องการช่วยเหลือผู้ประสบภัยจากภัยพิบัติ ระยะที่ ๑
(Initial Disaster Assessment Form)

๑. สถานที่ที่ทำการประเมิน

สถานที่	หมู่ที่
ชื่อหมู่บ้าน/ชุมชน	ตำบล
อำเภอ	จังหวัด
พิกัด (GPS) ละติจูด (๑ AT)	ลองจิจูด (๑ ONG)

๒. ทีมประเมินอย่างรวดเร็ว (DANA Team) ประกอบด้วย

ที่	ชื่อ-นามสกุล	หน่วยงาน	ตำแหน่ง	โทรศัพท์	E-mai/ID LINE
๑					
๒					
๓					
๔					
๕					

๓. ข้อมูลภัยพิบัติ

คำชี้แจง กรุณาใส่เครื่องหมายในช่องว่างที่เตรียมไว้ให้ และ/หรือเขียนข้อความ ตามความเป็นจริง

๓.๑ ประเภทและลักษณะของภัย

ประเภทของภัย	ลักษณะของภัย
อุทกภัย	() น้ำท่วมฉับพลัน () น้ำท่วมขัง () น้ำล้นตลิ่ง () น้ำไหลหลาก () น้ำทะเลหนุน () น้ำป่าไหลหลาก () วาตภัย () อื่นๆ ระบุ
ดินโคลนถล่ม	() การร่วงหล่น (Falls) () การลื่นไถล (Slides) () การไหล (Flows)

ข้อมูลเพิ่มเติมลักษณะของภัย _____

๓.๒ ระยะเวลาการเกิดภัยพิบัติ

() ณ วันที่ทำการประเมิน ภัยพิบัติได้สิ้นสุดลงแล้ว

ภัยพิบัติ	เกิดขึ้นวันที่	เดือน	พ.ศ.	เวลาประมาณ	น
	สิ้นสุดวันที่	เดือน	พ.ศ.	เวลาประมาณ	น

() ณ วันที่ทำการประเมิน ภัยพิบัติยังไม่สิ้นสุด

ภัยพิบัติ	เกิดขึ้นวันที่	เดือน	พ.ศ.	เวลาประมาณ	น
-----------	----------------	-------	------	------------	---

๓.๓ สถานที่เกิดภัยพิบัติ

หมู่บ้าน/ชุมชน _____ หมู่ที่ _____

ตำบล _____ อำเภอ _____

จังหวัด _____

พิกัด GPS ละติจูด (LAT) _____ ลองจิจูด (LONG) _____

๓.๔ ระดับการจัดการสาธารณภัย

() สาธารณภัยขนาดเล็ก โดยมีผู้อำนวยการอำเภอ ผู้อำนวยการท้องถิ่น และ/หรือ ผู้ช่วยผู้อำนวยการ กรุงเทพมหานคร ควบคุมและสั่งการ

() สาธารณภัยขนาดกลาง โดยมี ผู้อำนวยการจังหวัด หรือผู้อำนวยการกรุงเทพมหานคร ควบคุมสั่งการและบัญชาการ

() สาธารณภัยขนาดใหญ่ โดยมีผู้บัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ควบคุม สั่งการ และบัญชาการ

() สาธารณภัยร้ายแรงอย่างยิ่ง โดยมีนายกรัฐมนตรีหรือรองนายกรัฐมนตรีซึ่งนายกรัฐมนตรีมอบหมาย ควบคุม สั่งการและบัญชาการ

๔. ข้อมูลประชากรในพื้นที่ภัยพิบัติ**๔.๑ ประชาชนในพื้นที่**

๔.๑.๑ ประชาชนรวม	จำนวน	คน	จำนวน	ครัวเรือน
๔.๑.๒ ประชาชนที่ได้รับผลกระทบ	จำนวน	คน	จำนวน	ครัวเรือน
๔.๑.๓ ประชาชนที่ต้องอพยพ	จำนวน	คน		
๔.๑.๔ ประชาชนที่เสียชีวิต	จำนวน	คน		
๔.๑.๕ ประชาชนที่บาดเจ็บ	จำนวน	คน		
๔.๑.๖ ประชาชนที่สูญหาย	จำนวน	คน		

๔.๒ ประชากรแฝง

- () มี () ไม่มี () ไม่ทราบ
 () ประชากรแฝงทั้งหมด จำนวน _____ คน
 () ประชากรแฝงที่ได้รับผลกระทบ จำนวน _____ คน

๔.๓ ประชากรกลุ่มเสี่ยง/เปราะบาง (ได้แก่ ผู้สูงอายุ เด็กที่ไม่มีผู้ดูแล คนพิการที่ช่วยเหลือตนเองไม่ได้ ผู้ป่วยเรื้อรัง ผู้ป่วยติดเตียง ผู้ป่วยจิตเวช คนเร่ร่อน)

- () มี () ไม่มี () ไม่ทราบ
 () ประชากรกลุ่มเสี่ยง/เปราะบาง ทั้งหมดจำนวน _____ คน
 () ประชากรกลุ่มเสี่ยง/เปราะบาง ที่ได้รับผลกระทบจำนวน _____ คน

๕. สาธารณูปโภค

๕.๑ การเดินทางเข้าพื้นที่ที่ประสบภัย

- () เดินเท้า () รถจักรยานยนต์
 () รถยนต์ () ๔ ล้อ () ขับเคลื่อนสี่ล้อ () ๖ ล้อ () ๑๐ ล้อ
 () รถแทรกเตอร์ / รถที่ใช้ในการเกษตร () รถไฟ
 () เรือ ระบุประเภท _____
 () อากาศยาน ระบุประเภท _____
 () อื่นๆ ระบุ _____

๕.๒ ระบบสาธารณูปโภค

รายการ	การใช้งาน		
	ใช้งานได้ปกติ	ไม่ปกติ แต่ทำงานได้ เป็นระยะ	เสียหาย ใช้งานไม่ได้
ถนน			
ระบบไฟฟ้า			
ระบบประปา			
โทรศัพท์พื้นฐาน			
โทรศัพท์มือถือ			
วิทยุสื่อสาร			
ระบบอินเทอร์เน็ต			
อื่นๆ ระบุ			

๖. บ้านเรือน/อาคารที่อยู่อาศัยที่ได้รับผลกระทบ

- | | | |
|--|-------|------|
| () เสียหายบางส่วนสามารถอยู่ได้ | จำนวน | หลัง |
| () เสียหายบางส่วน และไม่สามารถอยู่ได้ | จำนวน | หลัง |
| () เสียหายทั้งหมด | จำนวน | หลัง |

๗. ความต้องการความช่วยเหลือเพื่อบรรเทาความเดือดร้อน (โปรดลำดับความต้องการแต่ละด้าน)

๗.๑ ความต้องการความช่วยเหลือเครื่องมือ/อุปกรณ์ที่ใช้ในการค้นหาและกู้ชีพกู้ภัย

- | | | |
|----------------------------|-------|---------|
| () รถบรรทุก | จำนวน | คัน |
| () รถกู้ภัย | จำนวน | คัน |
| () เรือท้องแบน/ แพยาง | จำนวน | ลำ |
| () เครื่องปั่นไฟ | จำนวน | เครื่อง |
| () รถปั่นไฟ | จำนวน | คัน |
| () รถบรรทุกยกสูง/รถบรรทุก | จำนวน | คัน |
| () รถขุดตัก | จำนวน | คัน |
| () รถผลิตน้ำดื่ม | จำนวน | คัน |
| () รถประกอบอาหาร | จำนวน | คัน |
| () วิทียูเอชเอส | จำนวน | เครื่อง |
| () โดรน | จำนวน | เครื่อง |
| () เรือผลักดันน้ำ | จำนวน | ลำ |
| () อุปกรณ์กู้ภัยทางน้ำ | | |
| () เสื้อชูชีพ | จำนวน | อัน |
| () อื่นๆ ระบุ | จำนวน | อัน |
| () รถไฟฟ้าส่องสว่าง | จำนวน | คัน |
| () เครื่องสูบน้ำระยะไกล | จำนวน | เครื่อง |
| () เครื่องสูบน้ำ | จำนวน | เครื่อง |
| () รถสื่อสาร | จำนวน | คัน |
| () อื่นๆ ระบุ | จำนวน | |

๗.๒ ความต้องการความช่วยเหลือด้านอุปโภคบริโภค

- | | | |
|--|-------|----------|
| () ถุงยังชีพ | จำนวน | ชุด |
| () ข้าวกล่อง | จำนวน | ชุด |
| () น้ำดื่ม | จำนวน | ลิตร/ขวด |
| () เสื้อผ้า | จำนวน | ชุด |
| () ยารักษาโรค | จำนวน | ชุด |
| () อาหาร / เครื่องใช้สำหรับเด็กอ่อน | จำนวน | ชุด |
| () สุขาเคลื่อนที่ | จำนวน | ห้อง |
| () ของใช้ส่วนตัว (สบู่ แชมพู ยาสิฟอน แปรงสีฟัน) | จำนวน | ชุด |

- () ไฟฉาย จำนวน _____ ชุด
- () ยากันยุง จำนวน _____ ชุด
- () ผ้าอนามัย จำนวน _____ ชุด
- () ชุดชั้นในชาย จำนวน _____ ชุด
- () ชุดชั้นในหญิง จำนวน _____ ชุด
- () กระดาษชำระ จำนวน _____ ชุด
- () น้ำมันเชื้อเพลิง จำนวน _____ ชุด
- () ถุงดำสำหรับขับถ่าย จำนวน _____ ชุด
- () ชุดปฐมพยาบาลเบื้องต้น จำนวน _____ ชุด
- () เต็นท์สนาม จำนวน _____ ชุด
- () ครุภัณฑ์/โรงประกอบอาหาร/โรงประกอบเลี้ยง ผลิตรได้ _____ กล่อง/วัน
- () อุปกรณ์เคลื่อนย้ายผู้ป่วย คนชรา คนพิการ จำนวน _____ ชุด
- () ชุดเครื่องนอน (หมอน ผ้าห่ม เสื้อ มุ้ง) จำนวน _____ ชุด
- () อื่นๆ ระบุ _____ จำนวน _____

๗.๓ ความต้องการความช่วยเหลือด้านสาธารณประโยชน์

- () สะพานเหล็กชั่วคราว Bailey bridge จำนวน _____ แห่ง
- () ถนน จำนวน _____ สาย
- () อื่นๆ ระบุ _____ จำนวน _____

๗.๔ ความต้องการความช่วยเหลือเร่งด่วน ระบุ _____

๘. ความต้องการด้านบุคลากร

- () ทีมค้นหา จำนวน _____ คน
- () พร้อมสุนัขกู้ภัย จำนวน _____ ตัว
- () แพทย์พยาบาลฉุกเฉิน จำนวน _____ คน
- () ชุดประสานงาน จำนวน _____ คน
- () หน่วยแพทย์เคลื่อนที่ จำนวน _____ หน่วย
- () ตำรวจ/ตชด./ทหาร จำนวน _____ คน
- () อื่นๆ ระบุ _____ จำนวน _____

ผู้ประเมิน _____ ตำแหน่ง _____

วัน/เดือน/ปี _____ เวลา _____

แบบประเมินความเสียหายและความต้องการระยะที่ ๒
(Multi Cluster Initial and Rapid Assessment - MIRA)

๑. สถานที่ทำการประเมิน

สถานที่	หมู่ที่
ชื่อหมู่บ้าน/ชุมชน	ตำบล
อำเภอ	จังหวัด
พิกัด (GPS) I AT	I ONG

๒. ทีมประเมินอย่างรวดเร็ว (DANA Team)

ที่	ชื่อ-นามสกุล	หน่วยงาน	ตำแหน่ง	โทรศัพท์	E-mail/ID LINE
๑					
๒					
๓					
๔					
๕					

๓. ข้อมูลภัยพิบัติ

คำชี้แจง กรุณาใส่เครื่องหมาย ^ ในช่องว่างที่เตรียมไว้ให้และ/ หรือเขียนข้อความ ตามความเป็นจริง

๓.๑ ประเภทและลักษณะของภัย

ประเภทของภัย	ลักษณะของภัย
อุทกภัย	() น้ำท่วมฉับพลัน () น้ำท่วมขัง () น้ำล้นตลิ่ง () น้ำไหลหลาก () น้ำทะเลหนุน () น้ำป่าไหลหลาก () วาตภัย () อื่นๆ ระบุ
ดินโคลนถล่ม	() การร่วงหล่น (Falls) () การเลื่อนไถล (Slides) () การไหล (Flows)

ข้อมูลเพิ่มเติมลักษณะของภัย

๓.๒ ระยะเวลาการเกิดภัยพิบัติ

() ณ วันที่ทำการประเมิน ภัยพิบัติได้สิ้นสุดลงแล้ว

ภัยพิบัติ เกิดขึ้นวันที่_____เดือน_____พ.ศ._____เวลาประมาณ_____น.

สิ้นสุดวันที่_____เดือน_____พ.ศ._____เวลาประมาณ_____น.

() ณ วันที่ทำการประเมิน ภัยพิบัติยังไม่สิ้นสุด

ภัยพิบัติ เกิดขึ้นวันที่_____เดือน_____พ.ศ._____เวลาประมาณ_____น.

๓.๓ สถานที่เกิดภัยพิบัติ

หมู่บ้าน/ชุมชน_____ หมู่ที่_____

ตำบล_____ อำเภอ_____

จังหวัด_____

พิกัด (GPS) ละติจูด (LAT) _____ ลองจิจูด (LONG) _____

๓.๔ ระดับการจัดการสาธารณภัย

() สาธารณภัยขนาดเล็ก โดยมีผู้อำนวยการอำเภอ และ/หรือ ผู้อำนวยการท้องถิ่น ควบคุม และสั่งการ

() สาธารณภัยขนาดกลาง โดยมี ผู้อำนวยการจังหวัด ควบคุม สั่งการและ บัญชาการ

() สาธารณภัยขนาดใหญ่ โดยมีผู้บัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ควบคุม สั่งการและ บัญชาการ

() สาธารณภัยร้ายแรงอย่างยิ่ง โดยมีนายกรัฐมนตรีหรือรองนายกรัฐมนตรีซึ่งนายกรัฐมนตรี มอบหมาย ควบคุม สั่งการและบัญชาการ

๓.๕ การเดินทางเข้าพื้นที่ที่ประสบภัย

() เดินเท้า

() รถจักรยานยนต์

() รถยนต์ () ๔ ล้อ () ขับเคลื่อนสี่ล้อ () ๖ ล้อ () ๑๐ ล้อ

() รถแทรกเตอร์ / รถที่ใช้ในการเกษตร () รถไฟ

() เรือ ระบุประเภท_____

() อากาศยาน ระบุประเภท_____

() อื่นๆ ระบุ_____

๔. ข้อมูลประชากรที่ได้รับผลกระทบจากภัยพิบัติ

๔.๑ ประชาชนในพื้นที่

ประชาชน	จำนวน (คน)			จำนวนครัวเรือน (ครัวเรือน)
	รวม	ชาย	หญิง	
ประชาชนในพื้นที่				
ประชาชนที่ได้รับผลกระทบ				
ประชาชนที่ต้องอพยพ				
ประชาชนที่เสียชีวิต				
ประชาชนที่บาดเจ็บ				
ช่วยเหลือตนเองได้				
ช่วยเหลือตนเองไม่ได้				
ประชาชนที่สูญหาย				

๔.๒ ประชากรแฝง

ประชากรแฝง	จำนวน (คน)			จำนวนครัวเรือน (ครัวเรือน)
	รวม	ชาย	หญิง	
ประชากรแฝงในพื้นที่				
ประชากรแฝงที่ได้รับผลกระทบ				
ประชากรแฝงที่ต้องอพยพ				
ประชากรแฝงที่เสียชีวิต				
ประชากรแฝงที่บาดเจ็บ				
ช่วยเหลือตนเองได้				
ช่วยเหลือตนเองไม่ได้				
ประชากรแฝงที่สูญหาย				

๔.๓ ประชากรกลุ่มเสี่ยง/เปราะบาง

ประชากรกลุ่มเสี่ยง/เปราะบาง	จำนวน (คน)		
	รวม	ชาย	หญิง
ผู้สูงอายุ			
ผู้เยาว์ที่ไม่มีผู้ดูแล			
คนพิการ			
ผู้ป่วยเรื้อรัง			
ผู้ป่วยติดเตียง			
ผู้ป่วยจิตเวช			
สตรีตั้งครรภ์			
อื่นๆ ระบุ			
รวม (คน)			

๔.๔ อาชีพหลักของประชาชน (เรียงลำดับ ๑ ถึง ๓ อาชีพหลัก)

- () เกษตรกรรม
- () ปศุสัตว์
- () ประมง
- () แรงงานในภาคเกษตรกรรม (รวมทั้งปศุสัตว์ ประมง)
- () แรงงานนอกภาคเกษตรกรรม (แรงงานในภาคอุตสาหกรรม การค้าและบริการ)
- () ข้าราชการ รัฐวิสาหกิจ เจ้าหน้าที่ของรัฐ
- () พนักงานบริษัท
- () เจ้าของกิจการ ผู้ประกอบการ
- () แม่บ้าน
- () ว่างาน
- () อื่นๆ ระบุ

๕. พื้นที่ที่ได้รับผลกระทบ

๕.๑ ทรัพย์สินที่ได้รับผลกระทบจากภัยพิบัติ

๕.๑.๑ บ้านเรือนที่เสียหาย

() เสียหายบางส่วน สามารถอยู่ได้	จำนวน	หลัง
() เสียหายบางส่วน ไม่สามารถอยู่ได้	จำนวน	หลัง
() เสียหายทั้งหมด	จำนวน	หลัง

๕.๑.๒ อาคารและสถานที่

อาคารพาณิชย์	() เสียหายบางส่วน สามารถอยู่ได้	จำนวน	หลัง
	() เสียหายบางส่วน ไม่สามารถอยู่ได้	จำนวน	หลัง
	() เสียหายทั้งหมด	จำนวน	หลัง
โรงงาน	() เสียหายบางส่วน	จำนวน	หลัง
	() เสียหายทั้งหมด	จำนวน	หลัง
โรงแรม	() เสียหายบางส่วน สามารถอยู่ได้	จำนวน	หลัง
	() เสียหายบางส่วน ไม่สามารถอยู่ได้	จำนวน	หลัง
	() เสียหายทั้งหมด	จำนวน	หลัง
ตลาด	() เสียหายบางส่วน	จำนวน	หลัง
	() เสียหายทั้งหมด	จำนวน	หลัง

๕.๑.๓ ทรัพย์สินในการประกอบอาชีพ

() ยานยนต์	จำนวน	คัน
() เรือประมง	จำนวน	ลำ
() ปศุสัตว์	จำนวน	ตัว
() สัตว์ปีก	จำนวน	ตัว
() พื้นที่การเกษตร		
() พืชไร่	จำนวน	ไร่
() พืชสวน	จำนวน	ไร่

() นาข้าว	จำนวน	ไร่
() บ่อปลา/กึ่ง/สัตว์น้ำ	จำนวน	บ่อ
() เครื่องมือประกอบอาชีพ	จำนวน	อัน
() อื่นๆ ระบุ	จำนวน	

๕.๒ สาธารณประโยชน์ที่ได้รับความเสียหายจากภัยพิบัติ

() ถนนจำนวน	สาย	
() สะพาน/คอสะพาน	จำนวน	แห่ง
() ทำนบกั้นน้ำ	จำนวน	แห่ง
() ฝาย	จำนวน	แห่ง
() เหมือง	จำนวน	แห่ง
() ศาสนสถาน	จำนวน	แห่ง
() สถาบันการศึกษา	จำนวน	แห่ง
() สถานพยาบาล	จำนวน	แห่ง
() สถานที่ราชการ ระบุ	จำนวน	แห่ง
() ศาลาประชาคม /ศาลาอเนกประสงค์	จำนวน	แห่ง
() บ่อน้ำ / อ่างเก็บน้ำ	จำนวน	แห่ง
() ท่อระบายน้ำ	จำนวน	แห่ง
() โบราณสถาน	จำนวน	แห่ง
() อื่นๆ ระบุ	จำนวน	

๖. ความต้องการความช่วยเหลือรายการความจำเป็นที่ไม่ใช่อาหาร (NFI) ตามมาตรฐาน Sphere NFI

รายการ	จำนวน
๑. น้ำดื่ม (ครัวเรือนละ ๒๐ - ๔๐ ลิตร)	
๒. อุปกรณ์และวัสดุเพื่อการประกอบอาหารที่เหมาะสม	
๓. วัสดุเพื่อสุขอนามัยของผู้หญิง (เช่น ผ้าอนามัย)	
๔. เครื่องใช้ประจำวัน (เช่น สบู่ ผงซักฟอก แชมพูสระผม ยาสีฟัน)	
๕. เครื่องนอน (เช่น หมอน ผ้าผืน เสื้อผ้าห่ม)	
๖. เสื้อผ้า คนละ ๒ ชุด	
๗. ยาสามัญประจำบ้าน	
๘. เครื่องผลิตน้ำดื่ม	
๙. การจัดการพื้นที่อพยพสัตว์เลี้ยง	
๑๐. การจัดการของเสียและขยะ	

๗. น้ำและสุขาภิบาล

๗.๑ ประเภทแหล่งน้ำที่สามารถเข้าถึงได้ ในช่วงเกิดภัยพิบัติ

- () ชื่อน้ำ () ประปาส่วนภูมิภาค () ประปาชุมชน
() บ่อน้ำบาดาล/น้ำใต้ดิน () อื่นๆ ระบุ

๗.๒ ประเภทห้องสุขาที่ต้องการ ในช่วงเกิดภัยพิบัติ

- () สุขาสำเร็จรูป () สุขาเคลื่อนที่
() สุขาประจำที่/สุขาที่สร้างขึ้นใหม่ในชุมชน
() อื่นๆ ระบุ

๘. สุขภาพ

๘.๑ การบริการสาธารณสุขที่ยังเปิดให้บริการได้ ในช่วงเกิดภัยพิบัติ

- () โรงพยาบาลรัฐ () โรงพยาบาลเอกชน () คลินิก/สถานพยาบาล
() รพ.สต. () ร้านขายยา () อื่นๆ ระบุ

๘.๒ จำนวนบุคลากรทางการแพทย์ที่ปฏิบัติหน้าที่ ในช่วงเกิดภัยพิบัติ

- | | | |
|--|-------|----|
| () แพทย์ | จำนวน | คน |
| () ทันตแพทย์ | จำนวน | คน |
| () จิตแพทย์ | จำนวน | คน |
| () เกษัชกร | จำนวน | คน |
| () พยาบาล | จำนวน | คน |
| () เจ้าหน้าที่สาธารณสุข | จำนวน | คน |
| () อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) | จำนวน | คน |
| () อื่นๆ ระบุ | จำนวน | คน |

๘.๓ ปัญหาสุขภาพ ในช่วงเกิดภัยพิบัติ

- | | | |
|-----------------------------------|----------------------------|-------------------|
| () โรคอุจจาระร่วง | () โรคหวัดและทางเดินหายใจ | () สุขภาพจิต |
| () การบาดเจ็บจากการเกิดภัยพิบัติ | () เจ็บป่วยเรื้อรัง | () โรคน้ำกัดเท้า |
| () อื่นๆ ระบุ | | |

๙. อาหาร

๙.๑ อาหารหลัก ในช่วงเกิดภัยพิบัติ

- | | |
|----------------------------------|------------------|
| () ข้าวสาร / อาหารกึ่งสำเร็จรูป | () อาหารกระป๋อง |
| () ไข่ | () อาหารปรุงสด |
| () อาหารฮาลาล | |
| () อื่นๆ ระบุ | |

๙.๒ แหล่งอาหาร ในช่วงเกิดภัยพิบัติ

- | | |
|----------------------------|----------------------------|
| () ตลาดท้องถิ่น | () ร้านขายอาหาร |
| () เพาะปลูก / เลี้ยงสัตว์ | () ครั้วกลาง |
| () ได้รับแจกอาหาร | () หาอาหารเอง เช่น จับปลา |
| () อื่นๆ ระบุ | |

๑๐. ศูนย์พักพิง (Shelter)

๑๐.๑ ลักษณะการอพยพ

- | | | |
|--|-------|----|
| () ประชาชนที่ไม่ยอมอพยพ | จำนวน | คน |
| () ประชาชนอพยพไปที่ศูนย์พักพิง | จำนวน | คน |
| () ประชาชนอพยพไปอยู่ที่อื่นที่ไม่ใช่ศูนย์พักพิง | จำนวน | คน |

๑๐.๒ เหตุผลในการอพยพ

- () ไม่ปลอดภัยหลังเกิดภัยพิบัติ
- () บ้านเสียหายไม่สามารถอยู่อาศัยได้
- () การคมนาคมถูกตัดขาดไม่สามารถเข้าชุมชนได้
- () ระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการ ได้รับความเสียหายไม่สามารถใช้ได้
- () เกิดโรคระบาด
- () อื่นๆ ระบุ _____

๑๐.๓ จำนวนศูนย์พักพิง

จำนวน แห่ง

๑๑. การศึกษา

๑๑.๒ สถาบันการศึกษาที่ได้รับผลกระทบ

จำนวนสถาบันการศึกษาที่ได้รับผลกระทบ	จำนวน	แห่ง
จำนวนสถาบันการศึกษาที่ได้รับผลกระทบ แต่เปิดการเรียนการสอนได้	จำนวน	แห่ง
จำนวนสถาบันการศึกษาที่ได้รับผลกระทบ แต่เปิดการเรียนการสอนไม่ได้	จำนวน	แห่ง

๑๑.๒ ผลกระทบต่อสถานศึกษา และผู้ที่เกี่ยวข้อง

- () ไม่มีผู้สอน () ถูกใช้เพื่อเป็นศูนย์พักพิง
() นักเรียนไม่ปลอดภัยที่จะเข้าไปเรียน () วัสดุและอุปกรณ์ชำรุด/ได้รับความเสียหาย
() ผู้ปกครองยังต้องการให้เด็กอยู่กับครอบครัว () ระบบการคมนาคมขนส่งถูกตัดขาด
() อื่นๆ ระบุ

๑๒. การคุ้มครอง

๑๒.๑จำนวนเด็กในพื้นที่ประสพภัย (อายุต่ำกว่า ๑๘ปี)

จำนวนเด็กในพื้นที่	จำนวน	คน	หญิง	คน	ชาย	คน
เด็กที่พ่อแม่/ผู้ปกครอง	จำนวน	คน	หญิง	คน	ชาย	คน
เด็กพลัดหลง	จำนวน	คน	หญิง	คน	ชาย	คน
อื่นๆ โปรดระบุ						

๑๒.๒ ภัยคุกคามที่มีโอกาสเกิดขึ้นต่อเด็ก (อายุต่ำกว่า ๑๘ ปี) ในช่วงเกิดภัยพิบัติ

- () การค้ามนุษย์ () แรงงานเด็ก () ความรุนแรงกับเด็ก
() ยาเสพติด () โรคติดต่อ () การคุกคามทางเพศ
() เด็กสูญหาย () อื่นๆ ระบุ

๑๓. ข้อมูลข่าวสาร

๑๓.๑ แหล่งข้อมูลข่าวสาร

แหล่งข้อมูลข่าวสาร	ก่อนเกิดภัย	ระหว่างเกิดภัย / หลังเกิดภัย
โทรศัพท์		
โทรศัพท์มือถือ		
วิทยุ		
อินเทอร์เน็ต		
เสียงตามสาย		
หนังสือพิมพ์		
สื่อสิ่งพิมพ์จากหน่วยงานรัฐ		
อื่นๆ ระบุ		

๑๓.๓ อุปสรรคในการเข้าถึงแหล่งข้อมูลข่าวสารในช่วงเกิดภัยพิบัติ

- () ไม่มีไฟฟ้า () ไม่มีสัญญาณโทรศัพท์ / อินเทอร์เน็ต
() เส้นทางคมนาคมตัดขาด () อื่นๆ ระบุ

๑๔. ภาพรวมของความต้องการความช่วยเหลือ

๑๔.๑ การจัดลำดับความต้องการความช่วยเหลือเร่งด่วน

รายการ	ระดับความต้องการ (เร่งด่วน)		
	มาก	ปานกลาง	น้อย
ที่พักพิง			
อาหาร ข้าวสาร อาหารแห้ง			
น้ำดื่ม/น้ำใช้			
อุปกรณ์ยังชีพ/ถุงยังชีพ			
เวชภัณฑ์และยารักษาโรค			
สุขอนามัย การกำจัดสิ่งปฏิกูลและขยะมูลฝอย			
การให้บริการด้านการศึกษา			
สัตว์เลี้ยง (อาหารและการขนย้าย)			
รายการที่ไม่ใช่อาหาร *รายละเอียดตามข้อ ๖			
ระบบไฟฟ้า			
ระบบประปา			
ระบบสื่อสาร			
การคมนาคมขนส่ง			
การรักษาความปลอดภัยของชุมชน			
อื่นๆ โปรดระบุ...			

- ๑๔.๑ การช่วยเหลือจากหน่วยงาน ในช่วงเกิดภัยพิบัติ
- ๑๔.๑.๑ ด้านโครงสร้างถนน ระบุชื่อหน่วยงาน
 - ๑๔.๑.๒ ด้านไฟฟ้า ระบุชื่อหน่วยงาน
 - ๑๔.๑.๓ ด้านประปา ระบุชื่อหน่วยงาน
 - ๑๔.๑.๔ ด้านการสื่อสาร ระบุชื่อหน่วยงาน
 - ๑๔.๑.๕ ด้านอาหาร ถังยังชีพ ระบุชื่อหน่วยงาน
 - ๑๔.๑.๖ ด้านสิ่งของเครื่องใช้ที่ไม่ใช่อาหาร ระบุชื่อหน่วยงาน
 - ๑๔.๑.๗ ด้านสุขภาพ ระบุชื่อหน่วยงาน
 - ๑๔.๑.๘ ด้านที่พักพิง/ที่อพยพชั่วคราว ระบุชื่อหน่วยงาน
 - ๑๔.๑.๙ ด้านสุขาภิบาล ระบุชื่อหน่วยงาน
 - ๑๔.๑.๑๐ ด้านการศึกษา ระบุชื่อหน่วยงาน
 - ๑๔.๑.๑๑ ด้านการคุ้มครอง ระบุชื่อหน่วยงาน
 - ๑๔.๑.๑๒ อื่นๆ ระบุชื่อหน่วยงาน

ผู้ประเมิน _____ ตำแหน่ง _____
วัน/เดือน/ปี _____ เวลา _____

รายละเอียดศูนย์พักพิง

(๑) ข้อมูลศูนย์พักพิงผู้ประสบภัย

ชื่อศูนย์พักพิงผู้ประสบภัย _____

หมู่บ้าน _____ ตำบล _____

อำเภอ _____ จังหวัด _____

พิกัด (GPS) LAT _____ LONG _____

ผู้ประสานที่พักพิง _____ เบอร์ติดต่อ _____

หัวหน้าศูนย์พักพิง _____ เบอร์ติดต่อ _____

(๒) ประเภท

() ศาสนสถาน

() สถาบันการศึกษา

() ชุมชน

() สนามกีฬา

() พื้นที่ทหาร

() สถานสงเคราะห์

() อื่นๆ ระบุ _____

(๓) ขนาดพื้นที่ใช้สอย _____ ตารางเมตร

(๔) ศักยภาพที่รับผู้ประสบภัยได้ _____ คน จำนวนที่อยู่จริง จำนวน _____ คน

(๕) ระบบการบริหารจัดการภายในศูนย์พักพิงผู้ประสบภัย

รายการ	มี (ปริมาณ / ขนาด)	ไม่มี
๑. สถานที่นอน		
- เครื่องนอน/พูก		
- มุ้ง		
- เสื่อ		
- ผ้าห่ม		
- เตาหุงต้ม		
๒. ห้องสุขา		
- หญิง		
- ชาย		
๓. ห้องอาบน้ำ		
- หญิง		
- ชาย		
๔. โรงครัว		
- อุปกรณ์ทำครัว		
- จาน/ช้อน/ถ้วย		
๕. ฉากกั้น		
๖. พื้นที่ส่วนกลาง		
๗. จุดพยาบาล		

รายการ	มี (ปริมาณ / ขนาด)	ไม่มี
๘. จุดลงทะเบียนผู้ประสบภัย		
๙. จุดรับบริจาคและคลังเก็บ		
๑๐. จุดดูแลกลุ่มเปราะบาง เช่น เด็กเล็ก คนพิการ ผู้สูงอายุ สตรีมีครรภ์		
๑๑. ที่จอดรถ		
๑๒. พื้นที่กิจกรรมทางศาสนา ระบุ		
๑๓. พื้นที่บริการคนพิการ (วีลแชร์) หรือผู้ที่ต้องการบริการพิเศษ		
๑๔. พื้นที่จัดการขยะ		
๑๕. มุมล้นหนากการ/มุมให้คำปรึกษา		
๑๖. พื้นที่ซักล้าง		
๑๗. พื้นที่สำหรับสัตว์เลี้ยง		
๑๘. การรักษาความปลอดภัยในศูนย์พักพิงผู้ประสบภัย		
๑๙. อื่นๆ ระบุ		

หมายเหตุ : มาตรฐานศูนย์พักพิง (องค์การสหประชาชาติ)

รายการ	จำนวน/ประชากร
สุขา	๑ : ๒๐
ระยะทางจากสุขาถึงที่พัก	๕-๕๑ เมตร
เจ้าหน้าที่หลักดูแล	๑:๑๐๐
อาสาสมัครช่วยเหลือ	๔:๑๐๐
น้ำส่วนตัว	๑๕-๒๐ ลิตร/คน/วัน
น้ำสำหรับครัวในศูนย์ฯ	๒๐-๓๐ ลิตร/คน/วัน
น้ำสำหรับหน่วยแพทย์/พยาบาล	๔๐-๖๐ ลิตร/คน/วัน
อาหาร	๒๑๐๐ Kca ๑/คน/วัน
พื้นที่	๓.๕ ตารางเมตร/คน
ขนาดพื้นที่ศูนย์ฯ	๓๐ ตารางเมตร/คน



อบต.เทพริการ	1709
วันที่	27 ก.ย. 2564
เวลา	14.23

ที่ สร ๐๐๒๓.๒๑/ว ๗๐๗๖

ที่ว่าการอำเภอสังขะ
ถนนโล่สุวรรณสร ๓๒๑๕๐

๒๗ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง การเตรียมการจัดทำ (ร่าง) แผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ และ (ร่าง) แผนปฏิบัติการ
ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๗๐

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลสังขะ และนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือจังหวัดสุรินทร์ ที่ สร ๐๐๒๓.๓/ว ๔๘๕๕

ลงวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๔

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยอำเภอสังขะได้รับแจ้งจากจังหวัดสุรินทร์ว่า กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ในฐานะ
ผู้อำนวยการกลาง ได้ขอให้จังหวัดเตรียมจัดทำ (ร่าง) แผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด
พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๗๐ ให้สอดคล้องกับแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๗๐
จึงให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเตรียมการจัดทำ (ร่าง) แผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๗๐ ให้มีความสอดคล้องกับแผนการป้องกันและบรรเทา
สาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๗๐ และแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดสุรินทร์
พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๗๐ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ไว้ ณ มณฑล...

นายอำเภอสังขะ และ นายก อบจ.กาฬสินธุ์ (ร่าง)
แผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ และ
(ร่าง) แผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
จังหวัด พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๗๐

ขอแสดงความนับถือ

4

(นางสาวจันทราดี เต็มมี)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(นายชาติรี นิธิรุ่งนิข)

นายอำเภอสังขะ

เรียน นายก อบต.

- เพื่อโปรดทราบ

(นางวิศรา แซ่อึ้ง)

เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

๗๐๗๖

(นายอภิวัฒน์ จานงค์)

หัวหน้าวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ

โทร. ๐-๔๔๕๗-๑๔๗๘

(นายวิระศักดิ์ จันทร์เพ็ง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

๗

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเทพรักษา

ที่ สร ๐๐๒๓.๓/ว ๕๔๖๕



ศาลากลางจังหวัดสุรินทร์
ถนนเลียบเมือง สร ๓๒๐๐๐

๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง การเตรียมการจัดทำ (ร่าง) แผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ และ (ร่าง) แผนปฏิบัติการ
ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๗๐

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุรินทร์ และนายกเทศมนตรีเมืองสุรินทร์

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๔/๑๗๙๐

ลงวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๔

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยจังหวัดสุรินทร์ได้รับแจ้งจากกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นว่า กรมป้องกัน
และบรรเทาสาธารณภัย ในฐานะผู้อำนวยการกลาง ได้ขอให้จังหวัดเตรียมจัดทำ (ร่าง) แผนปฏิบัติการ
ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๗๐ ให้สอดคล้องกับแผนการป้องกัน
และบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๗๐ ซึ่งอยู่ระหว่างเสนอคณะรัฐมนตรีพิจารณาอนุมัติ
กรณีดังกล่าว แผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ และแผนปฏิบัติการในการป้องกัน
และบรรเทาสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงต้องดำเนินการ ปรับปรุง ทบทวน
ให้มีความสอดคล้อง กับแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๗๐
และแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๗๐ ตามพระราชบัญญัติป้องกัน
และบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอให้อำเภอ แจ้งกำชับองค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นเตรียมการจัดทำ (ร่าง) แผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๗๐ ให้มีความสอดคล้องกับแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ
พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๗๐ และแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดสุรินทร์ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๗๐
สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุรินทร์และเทศบาลเมืองสุรินทร์ให้ดำเนินการดังกล่าวด้วย ทั้งนี้ สามารถ
ดาวน์โหลดสิ่งที่ส่งมาด้วยได้ที่ www.surinlocal.go.th หัวข้อ “หนังสือราชการ”

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายบรรณ ทรประสิทธิ์)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดสุรินทร์

สำนักงานส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น

โทร. ๐-๔๔๗๑-๓๗๑๘ - ๙ โทรสาร ๐-๔๔๗๑-๓๕๔๒

ผู้ประสานงาน นายอานัติ เพ็งบ้านขอด โทร. ๐๙-๙๐๕๓-๓๖๗๕

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดสุรินทร์
จังหวัดสุรินทร์ ๖๓๑๖
วันที่ ๓๐ ส.ค. ๒๕๖๔
เวลา ๑๖.๐๐ น.



ศาลากลางจังหวัดสุรินทร์
เลขที่รับ ๔๔๐๕
วันที่ ๒๗ ส.ค. ๒๕๖๔
เวลา ๑๖.๐๐ น.

ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว๖๗๕๐

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๔

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น

รับ ๒๖๘๕

นท ๑๐๘.๙๖

เรื่อง มาตรการเตรียมการจัดทำ (ร่าง) แผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ และ (ร่าง) แผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๗๐

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ที่ มท (กปภก) ๐๖๐๖/๒๘๗

ลงวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแจ้งว่า ในฐานะผู้อำนวยการกลาง ได้ขอให้จังหวัดเตรียมการจัดทำ (ร่าง) แผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๗๐ ให้สอดคล้องกับแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๗๐ ซึ่งอยู่ระหว่างเสนอคณะรัฐมนตรีพิจารณาอนุมัติ กรณีดังกล่าว แผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอและแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงต้องดำเนินการปรับปรุง ทบทวน ให้ความสอดคล้องกับแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๗๐ และแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๗๐ ตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐

ในการนี้ ขอความอนุเคราะห์จังหวัดมอบหมายสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดประสานงานให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเตรียมการจัดทำ (ร่าง) แผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๗๐ ให้ความสอดคล้องกับแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๗๐ และแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๗๐ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายประยูร รัตนเสนีย์)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น

กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

โทร. ๐-๒๒๔๔-๙๐๐๐ ต่อ ๔๑๑๖ โทรสาร ๐-๒๒๔๔-๖๙๓๔



บันทึกข้อความ

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
เลขรับ.....35448
วันที่..... 4 ส.ค. 2564
เวลา.....

ส่วนราชการ กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกลาง กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย โทร. ๐๒๒๗๗๓๓๖๖
ที่ มท (กปกก) ๐๖๐๖/๒๕๖๔ วันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๔

เรื่อง การเตรียมการจัดทำ (ร่าง) แผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ และ (ร่าง) แผนปฏิบัติการ
ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๗๐

เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ด้วยอธิบดีกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในฐานะผู้อำนวยการกลางขอให้จังหวัด
เตรียมการจัดทำ (ร่าง) แผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๗๐ ให้สอดคล้องกับแผนการ
ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๗๐ ซึ่งอยู่ระหว่างเสนอคณะรัฐมนตรีพิจารณาอนุมัติ
ดังนั้น แผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ และแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงต้องดำเนินการปรับปรุง ทบทวน ให้มีความสอดคล้องกับแผนการป้องกัน
และบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๗๐ และแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด
พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๗๐ ตามที่พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ กำหนด

กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกลาง จึงได้มีหนังสือ ที่ มท (กปกก) ๐๖๐๖/
ว ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ขอให้จังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเตรียมการ
จัดทำ (ร่าง) แผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๗๐ ตามแนวทางการเตรียมการจัดทำ (ร่าง) แผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๗๐ และตัวอย่าง (ร่าง) แผนปฏิบัติการในการป้องกัน
และบรรเทาสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๗๐ เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อม
ของแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๗๐
ให้สามารถประกาศใช้ภายใน ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ คู่ขนานไปกับแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ
พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๗๐ เมื่อได้รับการอนุมัติจากคณะรัฐมนตรี

ในการนี้ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งถือเป็นกลไกหลักในการจัดการความเสี่ยง
จากสาธารณภัยสามารถขับเคลื่อนแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยระดับพื้นที่ให้ดำเนินการ
ได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงขอความร่วมมือสั่งการสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดกำกับ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ดำเนินการเตรียมการจัดทำ (ร่าง) แผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทา
สาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๗๐ ซึ่งกองอำนวยการป้องกันและบรรเทา
สาธารณภัยกลางได้แจ้งให้จังหวัดทราบและดำเนินการอีกทางหนึ่งด้วยแล้ว รายละเอียดปรากฏตามเอกสาร
ที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

รองผู้บัญชาการและส่งเสริมการบริหารงานที่
เลขรับ..... 8606

วันที่..... 4 ส.ค. 2564

เวลา..... 15.52 น.

(นายบุญธรรม เลิศสุขีเกษม)

อธิบดีกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ผู้อำนวยการกลาง

ก.พ.ค.
เลขรับ..... 8898
วันที่ 4 ส.ค. 2564
เวลา..... 16.47



สิ่งที่ส่งมาด้วย



ที่ มท (กปภก) ๐๖๐๖/ว ๒๕๖๖

กองอำนวยการ

ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกลาง

ถนนอุทองนอก กทม. ๑๐๓๐

๒๕๖๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖

เรื่อง การเตรียมการจัดทำ (ร่าง) แผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๗๐ และ (ร่าง) แผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๗๐

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด/ผู้อำนวยการจังหวัด

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แนวทางการเตรียมการจัดทำ (ร่าง) แผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย อำเภอ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๗๐ จำนวน ๑ ชุด
๒. แนวทางการเตรียมการจัดทำ (ร่าง) แผนปฏิบัติการในการป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๗๐ จำนวน ๑ ชุด
๓. ตัวอย่าง (ร่าง) แผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๗๐ จำนวน ๑ ชุด
๔. ตัวอย่าง (ร่าง) แผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๗๐ จำนวน ๑ ชุด
๕. แบบรายงานผลดำเนินงานจัดทำแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย อำเภอ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๗๐ /แผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทา สาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๗๐ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยอธิบดีกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในฐานะผู้อำนวยการกลางขอให้จังหวัด เตรียมการจัดทำ (ร่าง) แผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๗๐ ให้สอดคล้องกับ แผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๗๐ ซึ่งอยู่ระหว่างเสนอคณะรัฐมนตรี พิจารณานุมัติ ดังนั้น แผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอและแผนปฏิบัติการในการป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงต้องดำเนินการปรับปรุง ทบทวน ให้มีความสอดคล้อง กับแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๗๐ และแผนการป้องกันและบรรเทา สาธารณภัยจังหวัด พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๗๐ ตามที่พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.๒๕๕๐ กำหนด

ดังนั้น เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมของแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๗๐ และแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๗๐ ให้สามารถประกาศใช้ภายใน ปี พ.ศ.๒๕๖๔ คู่ขนานไปกับแผนการป้องกันและบรรเทา สาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๗๐ จึงขอให้จังหวัดดำเนินการ ดังนี้

๑. แจ้งอำเภอเตรียมการจัดทำ (ร่าง) แผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๗๐ ตามแนวทางการเตรียมการจัดทำ (ร่าง) แผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๗๐ และตัวอย่าง (ร่าง) แผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๗๐ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และ ๓ และสภาพพื้นที่เสี่ยงภัย เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมของแผนการป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๗๐ ให้สามารถประกาศใช้ภายใน ปี พ.ศ.๒๕๖๔ คู่ขนานไปกับ แผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๗๐ เมื่อได้รับการอนุมัติจากคณะรัฐมนตรี

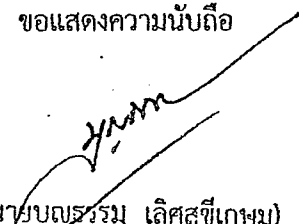
๒. แจ้งองค์กร...

๒. แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเตรียมการจัดทำ (ร่าง) แผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๗๐ ตามแนวทางการเตรียมการจัดทำ (ร่าง) แผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๗๐ และตัวอย่าง (ร่าง) แผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๗๐ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ และ ๔ และสภาพพื้นที่เสี่ยงภัย เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมของแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๗๐ ให้สามารถประกาศใช้ภายใน ปี พ.ศ.๒๕๖๔ คู่ขนานไปกับแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๗๐ เมื่อได้รับการอนุมัติจากคณะรัฐมนตรี

๓. มอบหมายให้สำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดดำเนินการจัดประชุมเพื่อชี้แจงการเตรียมการจัดทำ (ร่าง) แผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๗๐ และ (ร่าง) แผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๗๐ ให้แก่อำเภอและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินการตามแบบรายงาน ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๕ ให้กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดข้อมูลตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑-๕ ได้ที่ www.disaster.go.th/หน่วยงานภายใน/กองนโยบายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย/ดาวน์โหลด/ส่วนนโยบายภัยจากธรรมชาติ หรือดาวน์โหลดได้ตาม QR code หายหนึ่งสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ


(นายบุญธรรม เลิศสุขีเกษม)
อธิบดีกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
ผู้อำนวยการกลาง

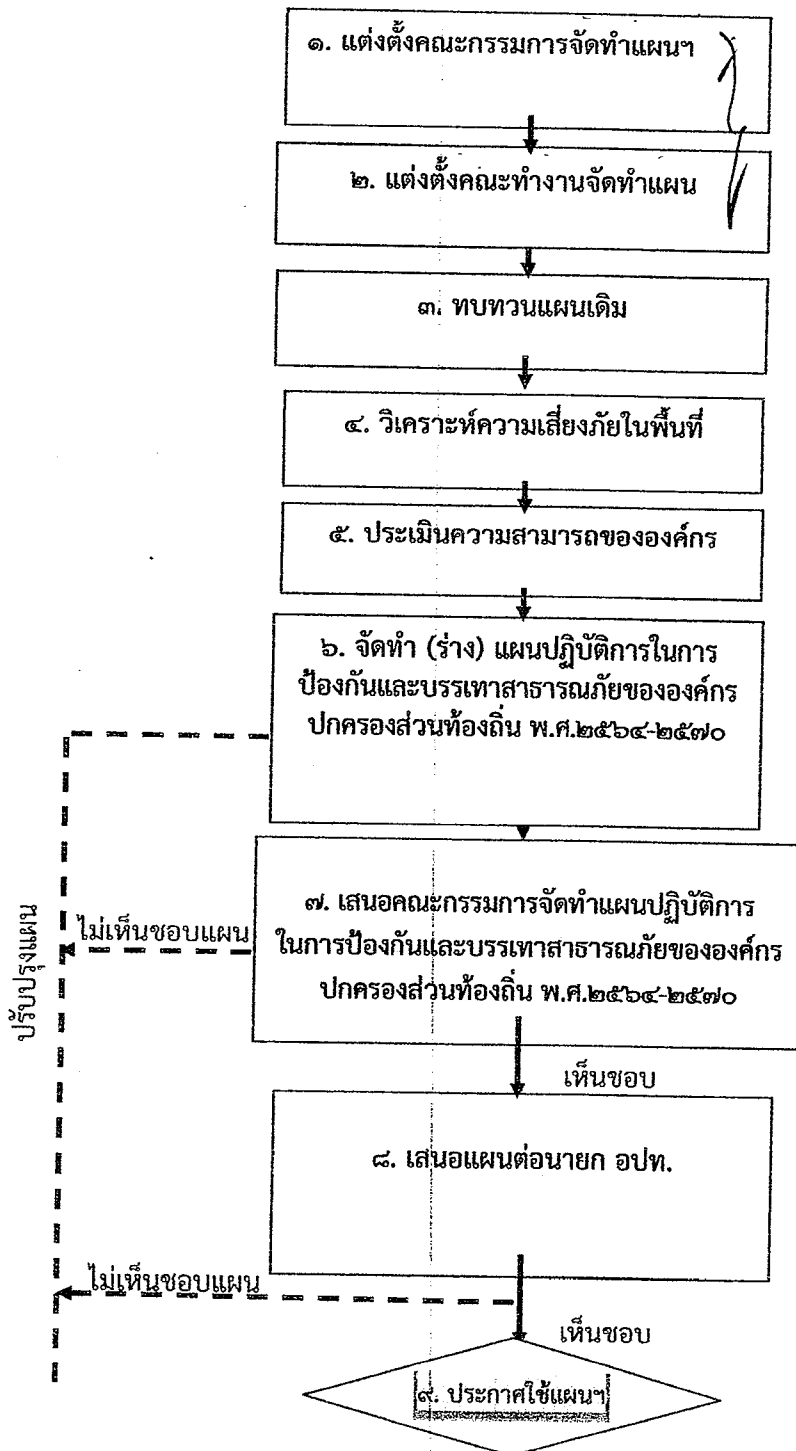


เอกสารสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑-๕

แนวทางการเตรียมการจัดทำ

(ร่าง) แผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๗๐

แผนภูมิกระบวนการจัดทำแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (Work Flow)



การจัดทำ (ร่าง) แผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๗๐

- ข้อมูลพื้นฐานขององค์กร
- วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- แผนงานในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- หลักการปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- การจัดตั้งกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- การปฏิบัติก่อนเกิดสาธารณภัย
- การปฏิบัติเมื่อเกิดสาธารณภัย
- การอพยพ
- การปฏิบัติหลังเกิดสาธารณภัย

ภาคผนวก

- บัญชีเครื่องจักร ยานพาหนะ
- บัญชีรายชื่ออาสาสมัคร
- บัญชีผู้เชี่ยวชาญ
- ชื่อหน่วยงาน เบอร์โทรศัพท์ ฯลฯ

กระบวนการงานการจัดทำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๗๐ มีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้

๑. แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำ (ร่าง) แผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนฯ แล้ว ให้คณะกรรมการดังกล่าว พิจารณาแต่งตั้งคณะทำงานจัดทำร่างแผนฯ ซึ่งประกอบด้วย ผู้แทนจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และองค์กรเอกชน เพื่อรับผิดชอบร่วมกันในการพิจารณาทบทวนปรับปรุงและจัดทำแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จัดประชุมหน่วยงานที่เกี่ยวข้องรวมทั้งผู้แทนภาคประชาชน เช่น องค์กรการกุศล ผู้นำอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) เพื่อหารือ และชี้แจงเป้าหมายวัตถุประสงค์ของการจัดทำแผนฯ รวมทั้งรับฟังปัญหาความต้องการ และข้อเสนอแนะเพื่อประกอบการจัดทำแผนฯ

๓. การทบทวนแผนเดิมที่มีอยู่ (Review of existing plan) การทบทวนแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและแผนอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องเป็นการพิจารณาแนวทางปฏิบัติที่มีอยู่ เพื่อหลีกเลี่ยงความซ้ำซ้อนและลดเวลาในการหาข้อมูลบางส่วน รวมทั้งสามารถสร้างความเชื่อมโยงระหว่างแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกับแผนอื่น ๆ ได้ง่ายขึ้น นอกจากนี้ การทบทวนแผน จะเกิดประโยชน์ในการพิจารณาว่าแผนที่จะปรับปรุงใหม่ควรมีข้อดีกว่าแผนเดิมในด้านใดบ้างและข้อมูลที่เพิ่มเติมคืออะไร เพื่อจะได้กำหนดแผนฉบับใหม่ให้ถูกต้องสอดคล้องกับแนวโน้มของภัยพิบัติที่คาดว่าจะเกิดขึ้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔. การวิเคราะห์ความเสี่ยงอันตราย (Hazards analysis) ถือเป็นขั้นตอนสำคัญขั้นตอนแรกในการจัดทำแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ซึ่งจะต้องอาศัยการรวบรวมสถิติข้อมูลในพื้นที่ทั้งด้านกายภาพและด้านสังคมมาวิเคราะห์และประเมินหาระดับและโอกาสของความเสี่ยงภัยที่จะเกิดขึ้นในเขตท้องที่ และจัดเรียงลำดับความเสี่ยงภัยแต่ละชนิด

๕. การประเมินความสามารถขององค์กร (Capability assessment) เป็นการวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงภัยจะทำให้ทราบถึงสถานการณ์ของพื้นที่ว่ามีโอกาสได้รับอันตรายจากภัยแต่ละชนิดมากน้อยเพียงใด แต่การจะจัดการสาธารณภัยได้จะต้องมีข้อมูลที่จำเป็นต่อการวางแผนในขั้นต่อไป ได้แก่

๕.๑ ข้อมูลพื้นฐาน ประกอบด้วย

- ข้อมูลหน่วยงาน เช่น สถานีดับเพลิง สถานีตำรวจ โรงพยาบาล สำนักงานอุตสาหกรรม สำนักงานสิ่งแวดล้อม หน่วยงานราชการ องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบลใกล้เคียง ฯลฯ พร้อมทั้งชื่อหัวหน้าหน่วยงานที่มีอำนาจตัดสินใจ กำลังพล สถานที่ และวิธีการติดต่อ

- ข้อมูลบุคคล เช่น รายชื่อผู้เชี่ยวชาญ บุคคลสำคัญ ผู้นำ อปพร. ทีมกู้ชีพกู้ภัยประจำตำบล (OTOS) พร้อมทั้งสถานที่ติดต่อ และวิธีการติดต่อ

- ข้อมูลอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ เช่น รถยนต์ดับเพลิง รถกู้ภัย เครื่องจักรกลหนัก รถบรรทุกน้ำ รถบรรทุก รถโดยสาร อุปกรณ์ช่วยหายใจ ฯลฯ มีอยู่ในหน่วยงานหรือองค์กรใด จำนวนเท่าใด สามารถติดต่อในกรณีฉุกเฉินได้อย่างไร ใครเป็นผู้มีอำนาจตัดสินใจ

- แผนที่ ประกอบด้วย แผนที่ในภาพรวมและเฉพาะส่วน แผนที่พื้นที่เสี่ยงภัย แผนที่ตั้งจุดอันตราย แผนที่เส้นทางอพยพ แผนที่จุดรับการอพยพ

๕.๒ ข้อมูลสถานที่สำคัญ เช่น เชื้อนหรืออ่างเก็บน้ำ โรงงานอุตสาหกรรม สถานีรถไฟ สถานีขนส่ง ชุมสายโทรศัพท์ โรงพยาบาล สนามบินพาณิชย์ สถานที่ราชการ โรงเรียน โรงผลิตน้ำประปา เป็นต้น

๕.๓ ข้อมูลเส้นทางคมนาคมที่สำคัญ เช่น ถนนสายหลักถนนสายรอง เพื่อกำหนดเส้นทางส่งกำลังบำรุง เส้นทางอพยพ หรือเส้นทางฉุกเฉิน ข้อมูลที่รวบรวมได้ดังกล่าว จะเป็นประโยชน์ในการวิเคราะห์ขีดความสามารถขององค์กรว่ามีความพร้อมรับมือกับความเสี่ยงภัยที่ได้ประเมินไว้มากน้อยเพียงใด และเป็นประโยชน์ในการสั่งการของผู้บัญชาการเหตุการณ์ในการแก้ไขปัญหาสาธารณภัยที่เกิดขึ้น

๖. จัดทำร่างแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๗๐ หลังจากที่ได้มีการทบทวนแผนเดิมที่มีอยู่และแผนอื่นที่เกี่ยวข้องกำหนดวิเคราะห์ชนิดของภัยและโอกาสที่จะเกิดขึ้นในพื้นที่ รวมทั้งพิจารณาทรัพยากรต่างๆ ที่มีอยู่ซึ่งเป็นการประเมินความสามารถขององค์กรในพื้นที่แล้วก็ตามดำเนินการจัดทำร่างการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอย่างไรก็ตามการจัดทำแผนดังกล่าวนั้นจะต้องระลึกละเอียดว่าทำอย่างไรจึงจะทำให้ชุมชนหรือองค์กรมีการเตรียมความพร้อมที่ดีในการป้องกันสาธารณภัย เพื่อให้ประชาชนจะสามารถใช้ชีวิตได้อย่างปลอดภัย ภายใต้อันตรายจากสาธารณภัยประเภทต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้นในพื้นที่ โดยมีประเด็นรายละเอียดตามตัวอย่าง (ร่าง) แผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๗๐ สรุปได้ ดังนี้

บทที่	ประเด็นการจัดทำ
บทที่ ๑ สถานการณ์และแนวโน้มสาธารณภัยของ อปท.	- สภาพทั่วไปของ อปท. : ที่ตั้ง ภูมิประเทศ แหล่งทรัพยากร แผนที่เสี่ยงภัย ข้อมูลประชากร สถานที่สำคัญที่ต้องดูแลเป็นพิเศษ ฯลฯ - สถิติการเกิดสาธารณภัย ระหว่างปี ๒๕๕๙-๒๕๖๓ - วิเคราะห์ความเสี่ยงจากสาธารณภัยที่เกิดขึ้นในพื้นที่ : ความเปราะบาง ความล่อแหลม และศักยภาพ และนำมาจัดลำดับความเสี่ยงต่อการเกิดสาธารณภัยของอปท. (จากมาก → น้อย) - ปฏิทินสาธารณภัยประจำปี
บทที่ ๒ นโยบายและยุทธศาสตร์การจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยของอำเภอ	- กำหนดนโยบายการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอปท. - กำหนดวัตถุประสงค์ของแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย อปท. - กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย ตัวชี้วัด - กำหนดแหล่งที่มาและวิธีการงบประมาณในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่ อปท. จะใช้ในการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัยในพื้นที่ตั้งแต่การป้องกันและลดผลกระทบ การเตรียมความพร้อม การจัดการในภาวะฉุกเฉิน และการฟื้นฟู - ยุทธศาสตร์การจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย
บทที่ ๓ หลักการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย	- วงจรการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย - กำหนดกลไกการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยของอปท. หน้าที่ของกลไกการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยทั้งในระดับนโยบายและระดับปฏิบัติ) - กำหนดบทบาทหน้าที่ของแต่ละหน่วยงานที่ตั้งอยู่ใน อปท. เพื่อบูรณาการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยในพื้นที่ - กำหนดแนวทางการปฏิบัติร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น ทหาร ภาคราชการ สังคม ต่างประเทศหรือองค์การระหว่างประเทศ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใกล้เคียง (กำหนดขั้นตอน รายละเอียด การประสานงาน การแบ่งพื้นที่รับผิดชอบของหน่วยที่เกี่ยวข้อง หมายเลขโทรศัพท์ การติดต่อประสานงาน ฯลฯ) - ขอบเขตสาธารณภัย - ระดับการจัดการสาธารณภัย - กำหนดแนวทางการใช้กฎหมายที่มีความเชื่อมโยงกัน (เขียนอธิบาย

บทที่	ประเด็นการจัดทำ
	การบูรณาการเชื่อมโยงการบังคับใช้กฎหมายหลายฉบับเข้ามาสนับสนุนและเชื่อมโยงในการปฏิบัติงานร่วมกัน)
บทที่ ๔ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การมุ่งเน้นการลดความเสี่ยงจาก สาธารณสุข	- แนวทางปฏิบัติในการประเมินความเสี่ยงจากสาธารณสุข (เขียนแนวทางปฏิบัติในการประเมินความเสี่ยงจากสาธารณสุข สำหรับ และจัดทำฐานข้อมูล (Baseline Data) และชุดข้อมูล (Data Set) ที่จำเป็นสำหรับการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณสุขในพื้นที่ อปท. เช่น ฐานข้อมูลสถิติ สาธารณภัย ฐานข้อมูลผู้ประสบภัย ฐานข้อมูลเจ้าหน้าที่และอาสาสมัคร ฐานข้อมูลผู้เชี่ยวชาญ และฐานข้อมูลอื่นๆ ที่จำเป็นเพื่อให้พร้อมเรียกใช้งานได้ทันทีเมื่อเกิดภาวะฉุกเฉิน และมีการเชื่อมโยงข้อมูลทุกภาคส่วน) - แนวทางปฏิบัติในการใช้ผลการประเมินความเสี่ยงเพื่อการวางแผน (เขียนแนวทางปฏิบัติในการวางแผนเพื่อป้องกันความเสี่ยง แก้ไขปัญหา ความเปราะบาง และความล่อแหลม การเตรียมความพร้อมและเพิ่ม ศักยภาพในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณสุขในทุกระดับ โดยนำผลการ ประเมินความเสี่ยงจากบทที่ 1 มาเป็นแนวทางในการกำหนดแผนงาน/ โครงการในการลดความเสี่ยงจากสาธารณสุขจากทุกหน่วยงานมาใช้ในการลดความเสี่ยงจากสาธารณสุขตามภัยประเภทต่างๆ เพื่อบรรจุใน แผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๗๐ และแผนพัฒนาท้องถิ่น) - แนวทางปฏิบัติในการสร้างความรู้ความเข้าใจเรื่องการลดความเสี่ยง จากสาธารณสุขเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติ (เขียนแนวทางปฏิบัติของจังหวัดในการสร้างความรู้ความเข้าใจเรื่อง การลดความเสี่ยงจากสาธารณสุขเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติให้กับ หน่วยงานภาครัฐ ภาคีเครือข่าย ประชาชน ฯลฯ เพื่อสามารถนำไป ประยุกต์ใช้ตามบริบทของพื้นที่) - แนวทางปฏิบัติในการหลีกเลี่ยงความเสี่ยง (เขียนแนวทางปฏิบัติหรือวิธีการดำเนินการในการหลีกเลี่ยง ความเสี่ยง จากสาธารณสุขเพื่อแก้ไขปัญหาคความเปราะบางความล่อแหลมและ เพิ่มศักยภาพในพื้นที่) - แนวทางปฏิบัติในการป้องกันและลดผลกระทบจากความเสียง (เขียนแนวทางปฏิบัติหรือวิธีการดำเนินการในการป้องกันและ ลดผลกระทบจากความเสียงเพื่อขจัดหรือลดโอกาสที่สาธารณสุขจะ สร้างผลกระทบต่อบุคคล ชุมชน หรือสังคม ระบุกิจกรรมที่อปท. ดำเนินการต่างๆ ทั้งในเชิงใช้โครงสร้าง และไม่ใช้โครงสร้าง) - แนวทางปฏิบัติในการถ่ายโอนความเสี่ยง (เขียนแนวทางปฏิบัติหรือวิธีการดำเนินการในการถ่ายโอนความเสี่ยง เช่น การส่งเสริมการทำประกันภัย การจัดตั้งกองทุนการจัดการความเสี่ยง จากสาธารณสุข ฯลฯ) - แนวทางปฏิบัติในการยอมรับความเสี่ยง

บทที่	ประเด็นการจัดทำ
	(เขียนถึงแนวทางการเตรียมความพร้อม การดำเนินงานเพื่อให้ประชาชนหรือชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมีองค์ความรู้ ชีตความสามารถและทักษะต่างๆ พร้อมที่จะรับมือกับสาธารณภัย เช่น การฝึกการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การเตรียมการอพยพ การเตรียมการจัดตั้งศูนย์พักพิงชั่วคราว แผนบริหารความต่อเนื่อง การแจ้งเตือนภัย การเตรียมความพร้อมด้านทรัพยากรสาธารณสุข) - แนวทางปฏิบัติในการกำหนดให้เป็นนโยบายสำคัญของ อปท. (เขียนถึงแนวทางปฏิบัติในการกำหนดให้หลักการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัยเป็นนโยบายสำคัญของอปท. การทำให้ทุกภาคส่วนยอมรับที่จะร่วมมือกันดำเนินกิจกรรมในการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัยให้มีประสิทธิภาพ) - แนวทางปฏิบัติในการร่วมเป็นหุ้นส่วนการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย (เขียนถึงแนวทางปฏิบัติในการส่งเสริมการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย การพัฒนาและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนตั้งแต่ระดับจังหวัดถึงชุมชน ดำเนินแผนงาน โครงการ/กิจกรรมที่เกี่ยวกับการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย)
บทที่ ๕ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : การจัดการในภาวะฉุกเฉินแบบบูรณาการ	- แนวทางปฏิบัติในการแจ้งเตือนภัยของหน่วยงานภาครัฐในการจัดการสาธารณภัย (เขียนอธิบายระดับของสถานการณ์สาธารณภัยที่อปท. ใช้เป็นกรอบแนวคิดในการแจ้งเตือนภัย ที่ใช้เป็นแนวทางให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องใช้ในการจัดการสาธารณภัย) - แนวทางปฏิบัติในการจัดการเมื่อเกิดสาธารณภัยตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ (เขียนอธิบายแนวทางปฏิบัติในการจัดการเมื่อเกิดสาธารณภัยตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.๒๕๕๐ ขึ้นภายในเขตพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) - แนวทางปฏิบัติในการจัดตั้งองค์กรปฏิบัติการจัดการในภาวะฉุกเฉิน (เขียนอธิบายแนวทางการปฏิบัติในการจัดตั้งองค์กรปฏิบัติการในภาวะฉุกเฉิน เช่น การจัดตั้งศูนย์บัญชาการเหตุการณ์ <u>พร้อมทั้ง</u> แทรกแผนภาพโครงสร้างศูนย์บัญชาการเหตุการณ์พร้อมภารกิจหน้าที่ - แนวทางปฏิบัติในการตัดสินใจระดับการจัดการสาธารณภัย (เขียนอธิบาย ระบุเกณฑ์/เงื่อนไข แนวทางปฏิบัติในการตัดสินใจระดับการจัดการสาธารณภัยเพื่อประกอบการพิจารณากระดับ) - แนวทางการปฏิบัติในการอพยพ (เขียนอธิบายขั้นตอนการอพยพประชาชน สัตว์เลี้ยง ส่วนราชการ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยระบุหน่วยงานหลักในแต่ละขั้นตอนให้ชัดเจน - แนวทางปฏิบัติในการสื่อสารและโทรคมนาคม (เขียนอธิบายแนวทางการปฏิบัติในการสื่อสารและโทรคมนาคมและ

บทที่	ประเด็นการจัดทำ
	วิทย์โทรคมนาคมของจังหวัด เช่น การเตรียมความพร้อมระบบ โทรคมนาคมหลักและสำรอง การเตรียมความพร้อมวิทยุสื่อสาร โทรคมนาคม การสร้าง เครือข่ายการสื่อสารต่างๆ - แนวทางปฏิบัติในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารในภาวะฉุกเฉิน (เขียนอธิบายถึงการจัดตั้งศูนย์ประชาสัมพันธ์ร่วม หรือ JIC ในภาวะฉุกเฉิน เพื่อเป็นศูนย์ย่อยในศูนย์ข้อมูลประชาสัมพันธ์ร่วมและการกำหนดส่วนราชการ หน่วยงานรับผิดชอบในการปฏิบัติ) - แนวทางปฏิบัติในการบัญชาการเหตุการณ์ (Incident Command) (เขียนอธิบายถึงการสั่งการ ควบคุม และประสานความร่วมมือของแต่ละหน่วยงาน การระดมทรัพยากรไปยังที่เกิดเหตุ ในการจัดการในภาวะฉุกเฉิน แนวทางการเผชิญเหตุของ อปท. เช่น การร้องขอ การจัดสรรการปรับเปลี่ยนการเคลื่อนย้ายทรัพยากร การรายงาน สถานการณ์ สภาวะแนวโน้ม และการวิเคราะห์สถานการณ์ในพื้นที่ ประสบภัยให้ศูนย์บัญชาการเหตุการณ์อำเภอทราบ) - แนวทางการปฏิบัติในการสนับสนุนการจัดการเหตุการณ์ (เขียนอธิบายแนวทางปฏิบัติในการสนับสนุนการจัดการเหตุการณ์ การจัดให้มีชุดเจ้าหน้าที่เพื่อสนับสนุนการจัดการในภาวะฉุกเฉินในภารกิจ ด้านต่างๆ การพิจารณาการร้องขอการสนับสนุนชุดเจ้าหน้าที่เพื่อสนับสนุนการจัดการในภาวะฉุกเฉินหากกำลังไม่เพียงพอ หรือมีความต้องการความช่วยเหลือในการช่วยเสริมสร้างความเข้มแข็งในการปฏิบัติงานตามภารกิจ) - แนวทางปฏิบัติในการขอใช้เงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน (เขียนอธิบายแนวทางปฏิบัติในการขอใช้เงินอุดหนุนราชการทั้งวงเงิน ทางการเงินในเชิงป้องกันหรือยับยั้งภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน และวงเงิน ทางการเงินเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน) - แนวทางปฏิบัติในการประเมินความเสียหายและความต้องการความช่วยเหลือ (Damage and Need Assessment : DANA) (เขียนอธิบายแนวทางปฏิบัติในการประเมินความเสียหายและความต้องการความช่วยเหลือภายในพื้นที่ประสบภัย เช่น การประเมินแบบรวดเร็ว การประเมินแบบละเอียด โดยเน้นหลักการด้านมนุษยธรรม และการช่วยเหลือให้อยู่รอดปลอดภัย) - แนวทางปฏิบัติในการรับบริจาค (เขียนอธิบายแนวทางปฏิบัติในการรับบริจาคเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัย ระเบียบขั้นตอนการปฏิบัติของอปท.) - แนวทางปฏิบัติในการรายงานข้อมูล (เขียนอธิบายขั้นตอนการปฏิบัติในการรายงานข้อมูลข่าวสารกรณีเกิด

บทที่	ประเด็นการจัดทำ
	สาธารณสุขในระดับอปท.) - แนวทางปฏิบัติในการจัดตั้งศูนย์พักพิงชั่วคราว (เขียนอธิบายแนวทางปฏิบัติในการเปิดศูนย์พักพิงชั่วคราว การบริหารจัดการศูนย์พักพิงชั่วคราว การปิดศูนย์พักพิงชั่วคราว)
บทที่ ๖ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : การเพิ่มประสิทธิภาพการฟื้นฟูอย่างยั่งยืน	- แนวทางปฏิบัติในการจัดทำมาตรฐานแบบประเมินความต้องการหลังเกิดสาธารณภัย (PDNA) (เขียนอธิบายขั้นตอนการปฏิบัติในการประเมินความต้องการหลังเกิดสาธารณภัยการประเมินความเสียหายและความสูญเสีย (DALA) การประเมินผลกระทบ ความต้องการในการฟื้นฟูที่ อปท. ดำเนินการ) - แนวทางปฏิบัติในการจัดตั้งระบบและกลไกในการประเมินความต้องการหลังเกิดสาธารณภัย (เขียนอธิบายขั้นตอนการปฏิบัติในการจัดตั้งระบบและกลไกในการประเมินความต้องการหลังเกิดสาธารณภัย เช่น การจัดให้มีทีมประเมินการจัดทำคู่มือ ขั้นตอนการปฏิบัติในการประเมินความต้องการหลังเกิดสาธารณภัย) - แนวทางปฏิบัติในการบริหารจัดการในการฟื้นฟู (เขียนอธิบายขั้นตอนการปฏิบัติในการฟื้นฟู เช่น สุขภาวะของผู้ประสบภัย สถานภาพสังคม เศรษฐกิจทรัพยากรธรรมชาติและสภาพแวดล้อม ทั้งในระยะสั้น ระยะกลาง และระยะยาว) - แนวทางปฏิบัติในการเสริมสร้างการฟื้นฟูที่ดีกว่าและปลอดภัยกว่าเดิม (Build Back Better and Safer) (เขียนอธิบายแนวทางปฏิบัติในการเสริมสร้างการฟื้นฟูที่ดีกว่าและปลอดภัยกว่าเดิม การกำหนดแนวทางการปฏิบัติ และวางแผนการดำเนินกิจกรรมฟื้นฟูในแต่ละด้าน เช่น การฟื้นฟูบริการด้านสุขภาพ และการบริการสังคม การฟื้นฟู ที่อยู่อาศัย การฟื้นฟูระบบโครงสร้างพื้นฐานการฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การฟื้นฟูระบบเศรษฐกิจ เป็นต้น โดยเน้นหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืน)
บทที่ ๗ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : การส่งเสริมการเป็นหุ้นส่วนระหว่างประเทศในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย	- การเสริมสร้างการเป็นหุ้นส่วนยุทธศาสตร์ด้านการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย (เขียนอธิบายแนวทางปฏิบัติในการส่งเสริมการเป็นหุ้นส่วนยุทธศาสตร์ด้านการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยทั้งแบบทวิภาคี และพหุภาคีของ อปท.) (ถ้ามี)
บทที่ ๘ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ : การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการและสร้างนวัตกรรมด้านสาธารณสุข	- การพัฒนาระบบสารสนเทศด้านสาธารณสุข (เขียนอธิบายการพัฒนาฐานข้อมูลสาธารณสุขของอปท. เช่น การจัดทำระบบมาตรฐานกลางด้านฐานข้อมูลและสารสนเทศด้านสาธารณสุขจัดทำระบบนำเสนอข้อมูลและสนับสนุนให้ประชาชนเข้าถึงข้อมูล) - การพัฒนาองค์ความรู้ด้านการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย (เขียนอธิบายแนวทางปฏิบัติในการส่งเสริมและพัฒนาองค์ความรู้ด้านสาธารณสุขของอปท. เช่น การส่งเสริมให้มีการวิจัย นวัตกรรม และ

บทที่	ประเด็นการจัดทำ
	เทคโนโลยี ด้านการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยการส่งเสริมกระบวนการจัดการความรู้ด้านสาธารณภัย ถ่ายทอด องค์ความรู้สู่สาธารณะด้วยวิธีการต่าง ๆ อาทิ การจัดเวทีเสวนา สัมมนา อบรม สื่อออนไลน์) - การพัฒนาการสื่อสารความเสี่ยงจากสาธารณภัยที่มีประสิทธิภาพ (เขียนอธิบายแนวทางปฏิบัติในการพัฒนาระบบสื่อสารความเสี่ยงจากสาธารณภัยของอปท. การสื่อสารให้เกิดการปฏิบัติระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย การแจ้งข่าวสารและเผยแพร่ข้อมูลสาธารณภัยแก่ประชาชนให้รับทราบอย่างทั่วถึงเพื่อลดความสูญเสียด้านชีวิตและทรัพย์สิน) - การส่งเสริมการลงทุนด้านการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยแบบมีส่วนร่วมจากภาครัฐ เอกชน และภาคประชาชน ในระดับอำเภอ อธิบายถึงแนวทางปฏิบัติในการส่งเสริมการลงทุนด้านการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยแบบมีส่วนร่วมจากภาครัฐ เอกชน และภาคประชาชน) - การเสริมสร้างการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย (เขียนอธิบายถึงแนวทางปฏิบัติในการเสริมสร้างการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน ในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย ทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม การพัฒนาศักยภาพชุมชนหรือเมืองให้มีความสามารถในการรับมือและปรับตัวกับสถานการณ์สาธารณภัยที่เปลี่ยนแปลงไป (Smart Community/City) การสร้างภาคีเครือข่ายภาคประชาชน ในรูปแบบอาสาสมัคร)
บทที่ ๙ การขับเคลื่อนแผน ปก จังหวัดไปสู่การปฏิบัติ	(เขียนอธิบายถึงการแนวทางการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไปสู่การปฏิบัติ ผ่านกิจกรรมต่างๆ ที่ได้รับการตอบสนอง เช่น การบรรจุแผนงานโครงการที่ปรากฏในแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น การติดตามและประเมินผล ทดสอบ ประเมิน ทบทวน แผน
ภาคผนวก	ภาคผนวก ก : คำย่อ ภาคผนวก ข : ตัวอย่างลักษณะภัย ภาคผนวก ค : นิยามศัพท์ ภาคผนวก ง : พื้นที่เสี่ยงภัยต่างๆ ภาคผนวก จ : สถานที่สำคัญที่ต้องดูแลเป็นพิเศษ (พระตำหนัก แหล่งพลังงาน โรงพยาบาล สาธารณูปโภคที่สำคัญ ท่าเรือ ท่าอากาศยาน ฯลฯ) ภาคผนวก ฉ : บัญชีหน่วยงานประสานการปฏิบัติในอำเภอ ภาคผนวก ช-๑ : บัญชีรายชื่อบุคลากรหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ ภาคเอกชน ภาคผนวก ช-๒ : บัญชีรายชื่อองค์กรสาธารณกุศล

บทที่	ประเด็นการจัดทำ
	หน่วยงานเครือข่ายการป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย ภาคผนวก ฉ-๓ : บัญชีรายชื่อผู้เชี่ยวชาญด้านสาธารณภัย ภาคผนวก ฉ-๔ : บัญชีฐานข้อมูลอาสาสมัคร (OTOS) ภาคผนวก ฉ-๕ : บัญชีฐานข้อมูล อปพร. ภาคผนวก ช : ข้อมูลสถานีเตือนภัย หอเตือนภัย ป้ายเตือนภัย สัญญาณเตือนภัย และหอกระจายข่าว ภาคผนวก ซ : บัญชีเครื่องจักรกล ยานพาหนะ เครื่องมืออุปกรณ์ ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ภาคผนวก ฌ : บัญชีข้อมูลศักยภาพพื้นฐานทางด้านสาธารณสุข ภาคผนวก ญ : บัญชีศูนย์พักพิงชั่วคราวหลัก/สำรอง ภาคผนวก ฎ : บัญชีกลุ่มเปราะบาง ภาคผนวก ฏ : ช่วยการติดต่อสื่อสาร ภาคผนวก ฏ-๑ : แผนผังการติดต่อสื่อสารและข่ายวิทยุสื่อสาร ภาคผนวก ฏ-๒ : หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน ภาคผนวก ฐ : แบบคำสั่งต่างๆ - คำสั่งกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอปท. - คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผน ฯ ภาคผนวก ท : แผนงานโครงการในการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย

๖. เสนอคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อพิจารณา เป็นขั้นตอนการจัดทำร่างแผนฯ ของคณะทำงานฯ ที่แล้วเสร็จ และนำร่างแผน ดังกล่าว เสนอต่อคณะกรรมการจัดทำแผนฯ เพื่อพิจารณาเห็นชอบก่อนนำร่างแผนฯ เสนอต่อผู้มีอำนาจตามกฎหมายเห็นชอบเพื่อประกาศใช้

๗. เสนอแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้นายก อปท.เห็นชอบ เพื่อประกาศใช้แผนฯ เมื่อคณะกรรมการจัดทำแผนฯ นำร่างแผนฯ เสนอนายก อปท. (ผู้มีอำนาจหน้าที่ตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐) เห็นชอบประกาศใช้ต่อไป

๘. ประกาศใช้แผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อประกาศใช้แผนฯ เรียบร้อยแล้ว ให้ส่งแผนฯ ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

หมายเหตุ ข้อ ๖ - ข้อ ๘ ให้ดำเนินการหลังจากได้รับแจ้งให้ทราบว่ามีแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๗๐ ได้รับการอนุมัติจากคณะรัฐมนตรีแล้ว



สำนักปลัด อบต.เทพรักษา



สำเนาฉบับ

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลเทพรักษา สำนักปลัด อำเภอสังขะ จังหวัดสุรินทร์ ๐๔๔๕๕๘๘๔๐

ที่ สร ๗๓๔๐๑/๗๑๘

วันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุมัติจัดตั้งคณะทำงานจัดทำ (ร่าง) แผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
ขององค์การบริหารส่วนตำบลทับทัน ปี พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๗๐

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทับทัน

๑. ต้นเรื่อง

ตามหนังสือสั่งการ อำเภอสังขะ ที่ สร ๐๔๑๘/ว๖๔๖๕ ลงวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๔
เรื่อง การเตรียมการจัดทำ (ร่าง) แผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๗๐
ได้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเตรียมการจัดทำ (ร่าง) แผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๗๐ ตามแนวทางการเตรียมการจัดทำ (ร่าง) แผนปฏิบัติการ
ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๗๐ และส่งตัวอย่าง
(ร่าง) แผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๗๐
ตามรูปแบบที่กำหนด

๒. ข้อเท็จจริง

ตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.๒๕๕๐ มาตรา ๒๐ ให้องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่มีหน้าที่ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในเขตท้องถิ่นของตนโดยมีผู้บริหารท้องถิ่นของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่นั้นเป็นผู้รับผิดชอบในฐานะผู้อำนวยการท้องถิ่นและมีหน้าที่ช่วยเหลือ
ผู้อำนวยการจังหวัดและผู้อำนวยการอำเภอตามที่ได้รับมอบหมาย ดังนั้น เพื่อให้การจัดการความเสี่ยงจากสาธารณ
ภัยสอดคล้องกับสถานการณ์สาธารณภัยที่เปลี่ยนแปลงไปและเป็นไปตามการประเมินของกรอบการดำเนินงาน
เช่นใด เพื่อการลดความเสี่ยงจากภัยพิบัติพ.ศ. ๒๕๕๘ - ๒๕๗๓ องค์การบริหารส่วนตำบลเทพรักษา จึงเห็นควร
จัดตั้งคณะทำงานจัดทำ (ร่าง) แผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๗๐

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)

(นายลี เมียะแก้ว)

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด

ในที่ ๑๐๕/๓๗๐ ๗/๑๐๖ ๕๖๖๖ ๗/๑๐๖ ๗/๑๐๖

(ลงชื่อ)

(นายอภิวัฒน์ จำนงค์)

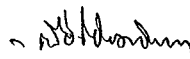
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ รักษาการแทน

หัวหน้าสำนักปลัด

/ความเห็น...

ความเห็นรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ)



(นางสาวจันทราวดี เต็มมี)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ)



(นายวีระศักดิ์ จันทร์เพ็ง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเพชรรักษา

☒ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ.....

(ลงชื่อ)



(นายเต็ม สามลี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเพชรรักษา



สำเนาฉบับ



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลทับทัน

ที่ ๕๖๑/๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของ
องค์การบริหารส่วนตำบลเทพรักษา พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๗๐

ด้วยอำเภอสังขะ ได้รับแจ้งจากจังหวัดสุรินทร์ว่า กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
ในฐานะกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกลาง แจ้งให้จังหวัดดำเนินการแจ้งอำเภอและองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ เตรียมการจัดทำ (ร่าง) แผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ
พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๗๐ และ (ร่าง) แผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๗๐ ให้มีความสอดคล้องกับแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ
พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๗๐ และแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๗๐
ให้สามารถประกาศใช้ภายใน ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ คู่ขนานไปกับแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ
พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๗๐ เมื่อได้รับการอนุมัติจากคณะรัฐมนตรี

ดังนั้น เพื่อให้การจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยสอดคล้องกับสถานการณ์สาธารณภัย
ที่เปลี่ยนแปลงไปเป็นไปตามการประเมินของกรอบการดำเนินงานเช่นใดเพื่อการลดความเสี่ยงจากภัยพิบัติ
พ.ศ.๒๕๕๘ - ๒๕๗๓ และแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๗๐
องค์การบริหารส่วนตำบลเทพรักษา จึงจัดตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทา
สาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลเทพรักษา พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๗๐ โดยมีองค์ประกอบและอำนาจ
หน้าที่ ดังนี้

- | | |
|--|-----------------------------|
| ๑. นายกององค์การบริหารส่วนตำบลเทพรักษา | หัวหน้าคณะกรรมการ |
| ๒. รองนายกององค์การบริหารส่วนตำบลเทพรักษา | รองหัวหน้าคณะกรรมการ |
| ๓. เลขาธิการนายก อบต.เทพรักษา | คณะกรรมการ |
| ๔. ประธานสภา อบต.เทพรักษา | คณะกรรมการ |
| ๕. สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเทพรักษา | คณะกรรมการ |
| ๖. ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรตม | คณะกรรมการ |
| ๗. กำนันตำบลเทพรักษา | คณะกรรมการ |
| ๘. ผู้ใหญ่บ้านในพื้นที่ตำบลทับทัน | คณะกรรมการ |
| ๙. ผู้อำนวยการส่งเสริมสุขภาพตำบล | คณะกรรมการ |
| ๑๐. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล | คณะกรรมการ |
| ๑๑. รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล | คณะกรรมการ |
| ๑๒. ผู้อำนวยการกองคลัง | คณะกรรมการ |
| ๑๓. ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม | คณะกรรมการ |
| ๑๔. ผู้อำนวยการกองช่าง | คณะกรรมการ |
| ๑๕. หัวหน้าสำนักปลัด | คณะกรรมการ/เลขาธิการ |
| ๑๖. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย | คณะกรรมการ/ผู้ช่วยเลขาธิการ |
| ๑๗. พนักงานจ้างทั่วไป (คนงานป้องกันฯ) | ผู้ช่วยเลขาธิการ |

ลงชื่อ...
ลงชื่อ...
ลงชื่อ...

ผู้ร่าง
ผู้พิมพ์
ผู้ตรวจ

มีอำนาจหน้าที่...

มีอำนาจหน้าที่

๑. แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำ (ร่าง) แผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนฯ แล้ว ให้คณะกรรมการดังกล่าว พิจารณา แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำร่างแผนฯ ซึ่งประกอบด้วย ผู้แทนจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และองค์กรเอกชน เพื่อรับผิดชอบร่วมกันในการพิจารณาทบทวนปรับปรุงและจัดทำแผนการป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย จัดประชุมหน่วยงานที่เกี่ยวข้องรวมทั้งผู้แทนภาคประชาชน เช่น องค์กรการกุศล ผู้นำอาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) เพื่อหารือและชี้แจงเป้าหมายวัตถุประสงค์ของการจัดทำแผนฯ รวมทั้งรับฟัง ปัญหาความต้องการและข้อเสนอแนะเพื่อประกอบการจัดทำแผนฯ

๒. ทบทวนแผนเดิมที่มีอยู่ (Review of existing plan) ทำการทบทวนแผนการป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัยและแผนอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องเป็นการพิจารณาแนวทางปฏิบัติที่มีอยู่ เพื่อหลีกเลี่ยงความ ซ้ำซ้อนและลดเวลาในการหาข้อมูลบางส่วน รวมทั้งสามารถสร้างความเชื่อมโยงระหว่างแผนการป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัยกับแผนอื่น ๆ ได้ง่ายขึ้น นอกจากนี้ การทบทวนแผนจะเกิดประโยชน์ในการพิจารณาว่า แผนที่จะปรับปรุงใหม่ควรมีข้อดีกว่าแผนเดิมในด้านใดบ้างและข้อมูลที่เพิ่มเติมคืออะไรเพื่อจะได้กำหนดแผน ฉบับใหม่ให้ถูกต้องสอดคล้องกับแนวโน้มของภัยพิบัติที่คาดว่าจะเกิดขึ้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. ทำการวิเคราะห์ความเสี่ยงอันตราย (Hazards analysis) ซึ่งเป็นขั้นตอนสำคัญขั้นตอนแรก ในการจัดทำแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ที่จะต้องอาศัยการรวบรวมสถิติข้อมูลในพื้นที่ทั้งด้าน กายภาพและด้านสังคมมาวิเคราะห์และประเมินหาระดับและโอกาสของความเสี่ยงภัยที่จะเกิดขึ้นในเขตท้องที่ และจัดเรียงลำดับความเสี่ยงภัยแต่ละชนิด

๔. ประเมินความสามารถขององค์กร (Capability assessment) วิเคราะห์และประเมินความ เสี่ยงภัยซึ่งจะทำให้ทราบถึงสถานการณ์ของพื้นที่ว่ามีโอกาสได้รับอันตรายจากภัยแต่ละชนิดมากน้อยเพียงใด แต่การจะจัดการสาธารณภัยได้จะต้องมีข้อมูลที่จำเป็นต่อการวางแผนในขั้นต่อไป

๕. ปรับปรุงเพิ่มเติมวางแผนจัดหาเครื่องมือ อุปกรณ์เพื่อเตรียมความพร้อมในการจัดการความ เสี่ยงจากสาธารณภัยในพื้นที่

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(ลงชื่อ)

(นายเต็ม สามสี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเทพรักษา



ประกาศกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลเทพรักษา
เรื่อง ประกาศใช้แผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
ขององค์การบริหารส่วนตำบลเทพรักษา พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๗๐

อาศัยอำนาจแห่งพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.๒๕๕๐ มาตรา ๑๕ และมาตรา ๑๖ (๔) ว่าด้วยแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย โดยให้ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้อำนวยการท้องถิ่น มีหน้าที่ในการอำนวยการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในท้องถิ่นที่รับผิดชอบ

องค์การบริหารส่วนตำบลเทพรักษา ได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๗๐ เสร็จเรียบร้อยแล้ว เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัตินี้ดังกล่าว จึงขอประกาศใช้แผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลเทพรักษา เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยร่วมกับหน่วยงานต่างๆ ในพื้นที่รับผิดชอบ และพื้นที่ข้างเคียงอย่างเหมาะสม โดยมีความสอดคล้องกับแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอและจังหวัด รวมถึงแผนต่างๆที่เกี่ยวข้องเพื่อป้องกันการเกิดสาธารณภัยที่มีผลต่อชีวิต และทรัพย์สิน

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๖

(นางสาวศิริินภา พัวพันโชติ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเทพรักษา
ผู้อำนวยการท้องถิ่น