

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลเทพรักษา

อำเภอ สังขะ จังหวัดสุรินทร์

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 57,600,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวด
เงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	11,428,320 บาท
งบบุคลากร	รวม	5,326,320 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,830,320 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	514,080 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่ผู้ดำรงตำแหน่ง

1. นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเทพรักษา 1 ตำแหน่ง

2. รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเทพรักษา 2 ตำแหน่ง

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน

นายกององค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกององค์การบริหาร

ส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธาน

สภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน

ตำบล เลขานุการ นายกองค์การบริหารส่วนตำบล และ

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก

จำนวน 42,120 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งให้แก่ผู้ดำรงตำแหน่ง

1. นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเทพรักษา 1 ตำแหน่ง
 2. รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเทพรักษา 2 ตำแหน่ง
- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา

องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก

จำนวน 42,120 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษให้แก่ผู้ดำรงตำแหน่ง

1. นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเทพรักษา 1 ตำแหน่ง
 2. รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเทพรักษา 2 ตำแหน่ง
- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน 86,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่ผู้ดำรงตำแหน่ง

1. เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล 1 ตำแหน่ง
โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน 2,145,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่ผู้ดำรงตำแหน่ง

1. ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล 1 ตำแหน่ง
2. รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล 1 ตำแหน่ง
3. เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล 1 ตำแหน่ง
4. สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล 21 ตำแหน่ง
โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 2,496,000 บาท

เงินเดือนพนักงาน

จำนวน 2,187,840 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล พร้อมทั้งเงินปรับปรุง
เงินเดือนประจำปี จำนวน 7 อัตรา

1. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล(นักบริหารงาน อบต.)จำนวน 1
อัตรา

2. รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล(นักบริหารงาน อบต
) จำนวน 1 อัตรา

3. หัวหน้าสำนักปลัด(นักบริหารงานทั่วไป) จำนวน 1 อัตรา

4. นักทรัพยากรบุคคล จำนวน 1 อัตรา

5. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน 1 อัตรา

6. นิติกร จำนวน 1 อัตรา

7. เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา

โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต.

ที่มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนว

ทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารบุคคล

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน

จำนวน 16,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว หรือเงินเพิ่มอื่น ๆ ของ
พนักงานส่วนตำบลประจำปี โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนัก

งาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่มท 0809.2/ว138 ลงวัน

ที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย

ด้านการบริหารบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน 132,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง จำนวน 3 อัตรา

1. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล(นักบริหารงาน อบต.) จำนวน 1 อัตรา

2. รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล(นักบริหารงาน อบต.)จำนวน1 อัตรา

3. หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล(นักบริหารงานทั่วไป) จำนวน 1 อัตรา

ตามหลักเกณฑ์และแนวทางที่กำหนดไว้ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และก.อบต.ที่มท0809.2/ว138ลงวันที่30

ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 135,360 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง พร้อมทั้งเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ประจำปี จำนวน 1 อัตรา

1.พนักงานขับรถยนต์(พนง.จ้างตามภารกิจผู้มีทักษะ)จำนวน 1 อัตรา โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และก.อบต.ที่มท 0809.2 /ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง

จำนวน 24,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว หรือเงินเพิ่มอื่น ๆ ของพนักงานจ้างประจำปี

1.พนักงานขับรถยนต์(พนง.จ้างตามภารกิจ ผู้มีทักษะ)จำนวน1 อัตรา

โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และก.อบต. ที่มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

งบดำเนินงาน

รวม 3,541,000 บาท

ค่าตอบแทน

รวม 626,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

จำนวน 300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่ผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่ได้รับมอบหมาย แลเพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ(เงินรางวัลประจำปี)สำหรับ พนักงานส่วนตำบลพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้าง ทั่วไปโดยถือปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ กำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะ เป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการแก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ และวันหยุดราชการ ซึ่งเป็นงานที่เร่งด่วนนอกเวลาราชการปกติหรืองานที่ไม่อาจทำในเวลาราชการได้ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว1562 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2550 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน 276,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้าน โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ของผู้บริหารท้องถิ่น, ข้าราชการหรือพนักงานส่วนตำบลและผู้มีสิทธิเบิก โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าใช้จ่าย

รวม 2,270,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 450,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

1. ค่าถ่ายเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบล
2. เป็นค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ)
3. ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ
4. ค่าถ่ายเอกสาร
5. ค่าเย็บหนังสือ
6. ค่าซักรีด
7. ค่าเบี้ยประกัน
8. ค่ารับวารสารสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ
9. ค่าจ้างเหมาบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างเหมาทำการอย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใด เช่น การเจ้าดูแลรักษาความปลอดภัยสถานที่และทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบล จ้างเหมาเก็บกวาดขยะ ทำความสะอาด สูดน้ำปราบวัชพืช ตูแลต้นไม้ ตัดหญ้า พ่นหมอกควัน กำจัดปลวก และค่าจ้างเหมาอื่นๆที่เป็นกิจการในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
10. ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้ได้ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

1. ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ตั้งไว้ 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการเลี้ยงรับรอง รวมทั้งค่าบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการรับรองเพื่อเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ที่มานิเทศงาน ตรวจงานหรือเยี่ยมชมหรือทัศนศึกษาดูงานและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งร่วมต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
2. ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาฯ ตั้งไว้ 40,000 บาท เพื่อจ่ายเป็น ค่าประกอบเลี้ยงการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หรือการประชุมในการดำเนินงานในกิจกรรมต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเทพรักษา ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
3. ค่าดอกไม้ พวงมาลางานรัฐพิธี ของขวัญ ของรางวัลหรือเงินรางวัล ตั้งไว้ 10,000 บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงาน กิจกรรมต่างๆ จัดซื้อพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้สำหรับพิธีการที่มีความจำเป็นและเหมาะสม ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด
อื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	200,000 บาท
--	-------	-------------

1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ 200,000 บาท เพื่อ
จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและ
นอกราชอาณาจักรของคณะผู้บริหาร, ประธานสภา, รอง
ประธานสภา, สมาชิกสภา, ข้าราชการหรือพนักงานส่วน
ตำบล, พนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลเทพรักษา และผู้
องค์การบริหารส่วนตำบลมีคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่และให้มีสิทธิเบิก
ค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติหน้าที่ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง, ค่าเช่าที่
พัก, ค่าพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ ถือปฏิบัติตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้า
รับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ
เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555
และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งขององค์การบริหารส่วนตำบลเทพรักษา	จำนวน	900,000 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งขององค์การบริหารส่วน
ตำบลตามที่คณะกรรมการการเลือกตั้งกำหนด (กรณีครบ
วาระ ยุบสภา และกรณีแทนตำแหน่งที่ว่างลง และกรณีคณะ
กรรมการการเลือกตั้งให้มีการเลือกตั้งใหม่ และกรณีอื่น ๆ) รวม
ถึงการประชาสัมพันธ์ การรณรงค์ หรือการให้ข้อมูลข่าวสารแก่
ประชาชนให้ทราบถึงสิทธิและหน้าที่และการมีส่วนร่วมทางการเมือง
ในการเลือกตั้งสภาผู้แทนราษฎรและหรือสมาชิก
วุฒิสภา ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว
3675 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2561 (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ
.ศ. 2561-2565) หน้า 182 ลำดับที่ 2) ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน
ทั่วไป

โครงการ อบต.สัญจร

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมในการดำเนินการตาม
โครงการ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว
3722 ลงวันที่ 10 สิงหาคม 2555 (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561-2565) หน้า 180 ลำดับที่ 2) ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

โครงการเทิดทูนสถาบันสร้างความสมานฉันท์ของชาติ

จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเทิดทูนสถาบันสร้างความ
สมานฉันท์ของชาติ เช่น วันเฉลิมพระชนมพรรษา ร.10 และวัน
พ่อแห่งชาติ 5 ธันวาคม, วันเฉลิมพระชนมพรรษา
ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬา
ภรณีฯ 4 กรกฎาคม และวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้า
สิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง 12 สิง
หา เป็นต้น (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.
. 2561-2565) หน้า 161 ลำดับที่ 2) ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

โครงการฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาขีดความสามารถ
ศักยภาพและเพิ่มประสิทธิภาพเชิงบูรณาการ

จำนวน 300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการฝึกอบรม
และทัศนศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาขีดความสามารถศักยภาพและเพิ่ม
ประสิทธิภาพเชิงบูรณาการของคณะผู้บริหาร,สมาชิกสภา,ข้าราชการหรือพนักงานส่วนตำบล,พนักงานจ้างตามภารกิจ,พนักงาน
จ้างทั่วไปองค์การบริหารส่วนตำบล เทพริक्षा,ผู้นำชุมชน,ผู้
แทนประชาคม เป็นต้น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า
ด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้า
หน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม เช่น ค่าสมนาคุณ
วิทยากร,ค่าอาหาร,ค่าเช่าที่พัก,ค่ายานพาหนะ ฯลฯ (ปรากฏใน
แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561 – 2565) หน้า 178 ลำดับ
ที่ 2) ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

โครงการส่งเสริมการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการส่งเสริมการ
ปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในการปฏิบัติ
งาน (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561-2565) หน้า 179
ลำดับที่ 4) ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

โครงการส่งเสริมกิจกรรมวันท้องถิ่นไทย 18 มิ.ย.	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการส่งเสริม กิจกรรมวันท้องถิ่นไทย 18 มิ.ย.ของทุกปี (ปรากฏในแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 161 ลำดับที่ 3) ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป		
โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการส่งเสริม คุณธรรมจริยธรรม สำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วน ตำบลและพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลเทพ รักษา (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. . 2561-2565) หน้า 179 ลำดับที่ 3) ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่ว ไป		
โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างความปลอดภัยและ สมานฉันท์ของคนในชาติ	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการส่งเสริมสนับสนุน การสร้างความปลอดภัยและสมานฉันท์ของคนใน ชาติ เช่น การจัดกิจกรรมกีฬา นันทนาการ เพื่อสร้างความรู้รัก สามัคคีของประชาชนในชุมชน การจัดกิจกรรมอันเป็นการพิทักษ์ รักษาไว้ซึ่งชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์อันเป็นที่ยึดเหนี่ยวและ เป็นศูนย์รวมจิตใจของประชาชนชาวไทยทั้งชาติ การจัดฝึก อบรม ประชุม ชี้แจงทำความเข้าใจ เพื่อสร้างทัศนคติและ จิตสำนึกที่ดีงามในการอยู่ร่วมกันอย่างสมานฉันท์ โดยเน้นการมี ส่วนร่วมของประชาชนในชุมชน การจัดกิจกรรมและโครงการใน การปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ โดยเฉพาะสถาบันพระมหาก ษัตริย์ ซึ่งเป็นสถาบันของชาติอันเป็นศูนย์รวมแห่งความเป็นชาติ และความสามัคคีของคนในชาติ โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำหรือสนับสนุนให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในกิจกรรม โดยถือ ปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 (ปรากฏในแผนพัฒนาท้อง ถิ่น(พ.ศ. 2561-2565) หน้า 161 ลำดับที่ 4) ตั้งจ่ายจากเงินอุด หนุนทั่วไป		

วันที่พิมพ์ : 28/8/2553 10:37:24

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษา และซ่อมแซมครุภัณฑ์ หรือทรัพย์สินอื่นที่อยู่ในความดูแลของ องค์การบริหารส่วนตำบลเทพรักษาให้สามารถใช้งานได้ตาม ปกติ จำแนกประเภทรายจ่ายตามตัวอย่างการจำแนกประเภท รายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ประกอบหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าวัสดุ

รวม 380,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน สิ่งของที่จัดเป็น วัสดุโดยสภาพ จำแนกได้ ดังนี้

1. วัสดุคงทน
2. วัสดุสิ้นเปลือง

รายละเอียดตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัด เป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ประกอบหนังสือสั่งการกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่นส่วนที่ 2 ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 ที่ใช้ในกิจกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบล เทพรักษา ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุโดย สภาพ จำแนกได้ ดังนี้

1. วัสดุคงทน
2. วัสดุสิ้นเปลือง
3. วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

รายละเอียดตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัด เป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ประกอบหนังสือสั่งการกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่นส่วนที่ 2 ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 ที่ใช้ในกิจกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบล เทพรักษา ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุโดยสภาพ จำแนกได้ ดังนี้

1. วัสดุคงทน
2. วัสดุสิ้นเปลือง

รายละเอียดตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายการจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ประกอบหนังสือสั่งการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นส่วนที่ 3 มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 ที่ใช้ในกิจกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลเทพรักษา
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุโดยสภาพ จำแนกได้ ดังนี้

1. วัสดุคงทน
2. วัสดุสิ้นเปลือง
3. วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

รายละเอียดตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายการจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ประกอบหนังสือสั่งการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นส่วนที่ 3 มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 ที่ใช้ในกิจกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลเทพรักษา
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุโดยสภาพ จำแนกได้ ดังนี้

- วัสดุสิ้นเปลือง

รายละเอียดตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายการจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ประกอบหนังสือสั่งการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นส่วนที่ 3 มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 ที่ใช้ในกิจกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลเทพรักษา
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุโดย
สภาพ จำแนกได้ ดังนี้

1. วัสดุคงทน
2. วัสดุสิ้นเปลือง

รายละเอียดตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัด
เป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ประกอบหนังสือสั่งการกรมส่งเสริมการ
ปกครองท้องถิ่นส่วนที่ ๒๓๓ ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗
มิถุนายน ๒๕๕๙ ที่ใช้ในกิจกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบล
เทพริกา
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุโดย
สภาพ จำแนกได้ ดังนี้

1. วัสดุคงทน
2. วัสดุสิ้นเปลือง
3. วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

รายละเอียดตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัด
เป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ประกอบหนังสือสั่งการกรมส่งเสริมการ
ปกครองท้องถิ่นส่วนที่ ๒๓๓ ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗
มิถุนายน ๒๕๕๙ ที่ใช้ในกิจกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบล
เทพริกา
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าสาธารณูปโภค

รวม 265,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน 150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล
เทพริกา อาคารศูนย์ อปพร. อาคารศูนย์กู้ชีพ-กู้ภัย และอาคาร
อื่นที่อยู่ในความรับผิดชอบหรือดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบล
เทพริกา ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าบริการโทรศัพท์ เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์ โทรสาร ค่าเช่าคู่สาย โทรศัพท์ ค่าเช่าหมายเลขและค่าโทรศัพท์สำนักงาน ขององค์การ บริหารส่วนตำบลเทพารักษ์ ทั้งภายในท้องถิ่นและทางไกลใน ประเทศและหมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการใช้ บริการ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้	จำนวน 5,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์ เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าโทรเลข ค่าธนาณัติ ค่าดวงตรา ไปรษณีย์และพัสดุภัณฑ์ ไปรษณีย์ภัณฑ์ ฯลฯ ที่ใช้ในกิจการของ องค์การบริหารส่วนตำบลเทพารักษ์ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้	จำนวน 10,000 บาท
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการทางด้านโทรคมนาคม สำหรับค่าเช่า สัญญาระบบอินเทอร์เน็ต ค่าบริการจดทะเบียนโดเมน และ บริการจัดการต่อปีในการจัดทำเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วน ตำบลเทพารักษ์ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้	จำนวน 100,000 บาท
งบลงทุน	รวม 2,531,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม 891,000 บาท
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง จัดซื้อรถยนต์ส่วนบุคคล องค์การบริหารส่วนตำบลเทพารักษ์ รถบรรทุก(ดีเซล)ขนาด1ตันปริมาตรกระบะสูงไม่เกิน กว่า 2,400 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่เกิน กว่า 110 กิโลวัตต์ ขับเคลื่อน 4 ล้อ แบบดับเบิลแคว้นเป็นไปตาม บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนัก งบประมาณ โดยถือปฏิบัติตาม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวัน ที่ 27 มิถุนายน 2559 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	จำนวน 854,000 บาท

คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล ราคา 22,000 บาท

จำนวน

22,000 บาท

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวล

ผล ราคา 22,000.00 บาท คุณสมบัติพื้นฐานดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกน

หลัก (4 core) จำนวน 1 หน่วย โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่าง

หนึ่งหรือดีกว่า ดัง

นี้

1 ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมใน
ระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB ต้องมีความเร็ว
สัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.2 GHz และมีหน่วย
ประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อย
กว่า 10 แกน หรือ

2 ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมใน
ระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 6 MB ต้องมีความเร็ว
สัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 1.6 GHz และมีเทคโนโลยี
เพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการ
ประมวลผลสูง

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่
น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่
น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่
น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย

- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel
และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อย
กว่า 3 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1
ช่อง

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n, ac)

และ Bluetooth (ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน

การจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน

พฤษภาคม 2563 ของกระทรวงดิจิทัล เพื่อเศรษฐกิจและ

สังคม (MDES) (ลำดับที่ 12) ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก (Inkjet)

จำนวน

15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก
พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 2 เครื่อง ๆ

ละ 7,500 บาท ซึ่งมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier, Scanner
และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก

พิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อย

กว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8 ภาพต่อนาที (ipm)

- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้

- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200x600 dpi

- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)

- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ

- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา

- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่
น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1

ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi

(IEEE802.11b, g, n) ได้

- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom

ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา

อุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน พฤษภาคม 2563

ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมหน้าที 18 รายการที่ 50

โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ถึ้น ด่วน ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27

มิถุนายน 2559

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	1,640,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
โครงการก่อสร้างโดมครอบสนามกีฬาที่ทำการ อบต.เทพรักษา	จำนวน	1,640,000 บาท
โดยทำการก่อสร้าง ขนาดกว้าง 24.00 เมตร ยาว 44.00 เมตร		
สูง 6.00 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1,056.00 ตารางเมตร ตามรายละเอียดแบบแปลนที่ อบต.กำหนด		
งบรายจ่ายอื่น	รวม	30,000 บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	30,000 บาท
รายจ่ายอื่น		
โครงการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายค่าจ้างที่ปรึกษาสำรวจความพึงพอใจจากผู้รับบริการตามโครงการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ(ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561-2565)หน้า 187 ลำดับที่ 15) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
งานบริหารงานคลัง	รวม	3,078,620 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,295,820 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,295,820 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,550,820 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี จำนวน 5 อัตรา		
1. ผู้อำนวยการกองคลัง(นักบริหารงานการคลัง) จำนวน 1 อัตรา		
2. นักวิชาการเงินและบัญชี จำนวน 1 อัตรา		
3. นักวิชาการพัสดุ จำนวน 1 อัตรา		
4. นักวิชาการจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 อัตรา		
5. เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน 1 อัตรา		
โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักข้อแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		