

ส่วนที่ 5

การติดตามและประเมินผล

1 การติดตามและประเมินยุทธศาสตร์

ความเป็นระบบของการติดตามและประเมินผล

จากองค์ประกอบของระบบติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาสี่ปี(พ.ศ.2561-2564) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถแสดงให้เห็นถึงความเป็นระบบ (Systematic) ของรายงานในระบบติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้ 2 ระดับ ใหญ่ คือ ระดับองค์การบริหารส่วนจังหวัด (อบจ.) ซึ่งจะเป็น M&E UNIT ระดับจังหวัด และระดับองค์การบริหารส่วนตำบล (อบต.) ซึ่งจะมีหน่วยติดตามและประเมินด้วยตนเอง Self-Assessments unit เพื่อทำการเก็บรวบรวมข้อมูลและส่งข้อมูลให้กับ M&E UNIT ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ทั้งนี้้องค์การบริหารส่วนจังหวัด (อบจ.) จะต้องมืบทบาทนักวิเคราะห์โครงการ (Project Analyst)และ 3 บทบาทเป็นผู้เชื่อมโยงแผนยุทธศาสตร์ (Strategic Linkage)

หน้าที่ของหน่วยติดตาม และประเมินผล(M&E UNIT)

จากระบบดังกล่าว จะเป็นว่าหน่วยติดตามและประเมินผล หรือ M&E UNIT มี 2 ระดับ คือ ระดับบน หรือระดับจังหวัด และระดับล่าง หรือระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้งนี้ หน่วยติดตามและประเมินผลจะมีหน้าที่หลักๆด้วยกัน คือ

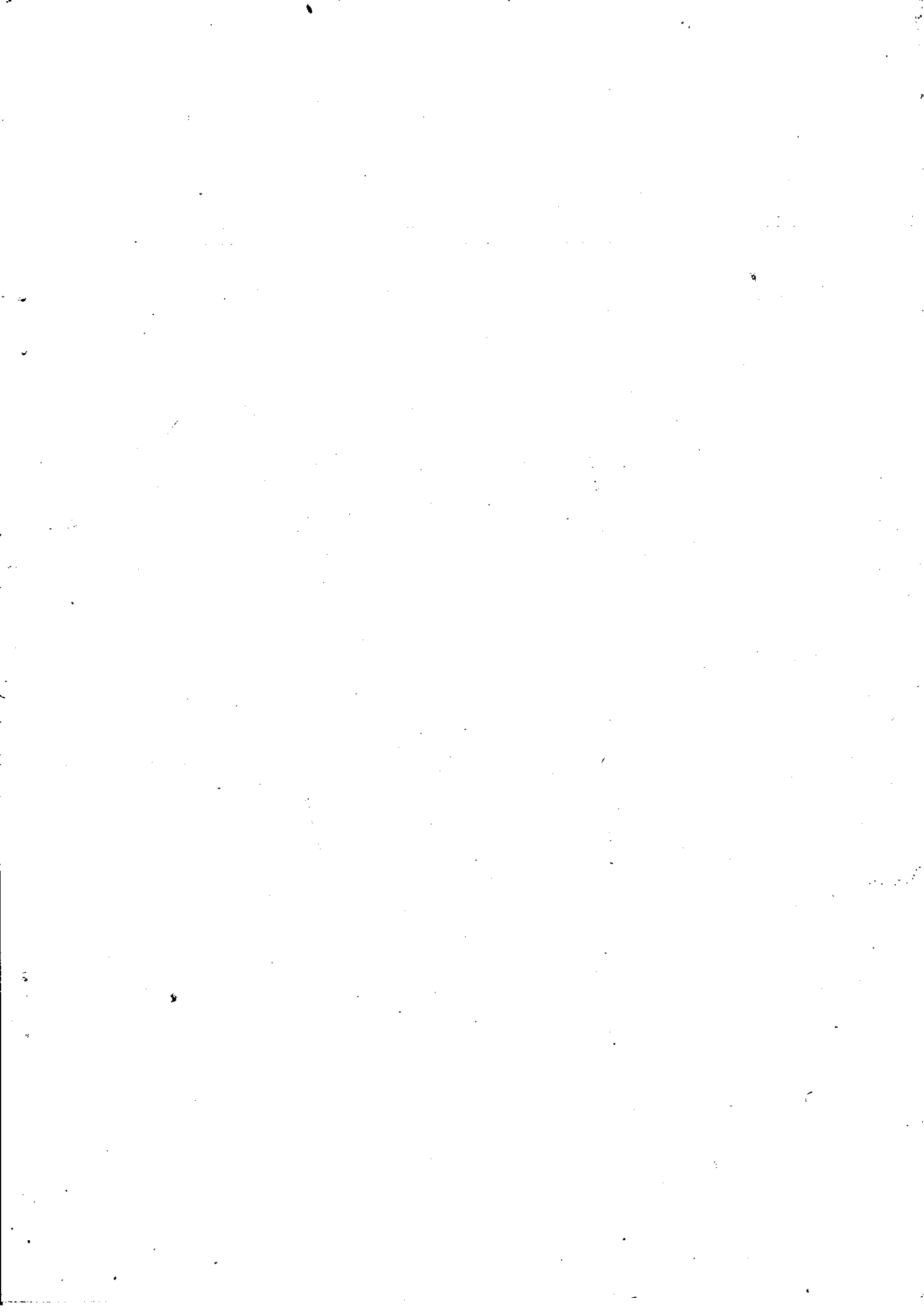
1) หน้าที่ในการจัดทำฐานข้อมูล (Database) ซึ่งมีหน้าที่ในการรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามแผนงานต่างๆโดย

ในระดับล่าง ซึ่งได้แก่ อบต. และ เทศบาล หน่วยติดตามและประเมินผลควรมีหน้าที่โดยตรงในการเก็บและรวบรวมข้อมูลในเรื่องของการดำเนินงานของโครงการต่างๆและการดำเนินงานตามแผนงานที่ได้มีการระบุเอาไว้ ตามแบบรายงานที่กำหนด แล้วจัดทำเป็นรายงานภายในเพื่อให้องค์กรของตนเองรับรู้ รับทราบถึงความสำเร็จของแผนงาน เพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจในอนาคต นอกจากนั้น หน่วยติดตามและประเมินผลในระดับนี้ก็ควรมีหน้าที่ในการส่งต่อข้อมูลไปยังหน่วยติดตามและประเมินผลในระดับบน เพื่อใช้ประโยชน์ ต่อไปด้วย

ในระดับบน คือ อบจ. หน่วยติดตามและประเมินผล จะเป็นผู้เก็บรวบรวมข้อมูลของหน่วยติดตามและประเมินผลในระดับล่างเข้าไว้ด้วยกัน และจัดทำฐานข้อมูลที่รวมศูนย์ ณ จุดๆเดียว นอกจากนั้นก็ควรจะทำเป็นรายงานข้อมูลในภาพรวมของการดำเนินงานตามแผนงานในระดับจังหวัดเพื่อแจกจ่ายทั้งหน่วยงานภายในและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับล่างลงไป เพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจในอนาคต

2) หน้าที่ในการวิเคราะห์โครงการและตรวจสอบความถูกต้อง (Project analysis and Validation) เมื่อมีการรวบรวมข้อมูลแล้วการวิเคราะห์ข้อมูลเป็นหน้าที่ต่อมาโดยการวิเคราะห์ข้อมูลนี้โดย

ในระดับล่าง หน่วยติดตามและประเมินผลจะวิเคราะห์ข้อมูลของตนเองในเรื่องที่เกี่ยวกับการดำเนินงานของโครงการและดำเนินงานตามแผนงาน ทิศทางของโครงการว่าได้ดำเนินงานตามแผนงานทิศทางของโครงการว่าได้ดำเนินการตามเป้าหมายหรือแผนงานที่ระบุไว้หรือไม่ แล้วจัดทำรายงานเพื่อการรับรู้เป็นการภายใน นอกจากนั้นยังจัดส่งรายงานฉบับดังกล่าวไปยังหน่วยติดตามและประเมินผลในระดับบนด้วย



ในระดับบน หน่วยติดตามและประเมินผลจะมีหน้าที่ในการวิเคราะห์ตนเองและรวบรวม รายงานการวิเคราะห์โครงการจากหน่วยติดตามและประเมินผลในระดับล่างเพื่อวิเคราะห์ถึงความเชื่อมโยงของแต่ละองค์ประกอบส่วนท้องถิ่น และวิเคราะห์ถึงการดำเนินงานทั้งหมดในระดับยุทธศาสตร์ภาพรวมทำการ ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลและรายงานวิเคราะห์ของหน่วยติดตามและประเมินผลในระดับล่างโดยหน่วย ติดตามและประเมินผลในระดับบนควรมีการออกพื้นที่ไปตรวจสอบหรือเลือกตรวจสอบหน่วยติดตามและ ประเมินในระดับล่างเป็นจุดๆ นอกจากนี้ หน่วยติดตามและประเมินผลยังควรทำหน้าที่เป็นผู้ให้คำแนะนำ หน่วย ติดตามและประเมินผลในระดับล่างที่อาจจะยังไม่มีความสามารถในการทำหน้าที่ติดตามและประเมินผลที่มี ประสิทธิภาพมากนัก

3) หน้าที่ในการเชื่อมโยงกลยุทธ์ (Strategic Linkage) ลักษณะหน้าที่ในส่วนนี้จะเป็นการ ประสานกันทั้งในระดับล่างและระดับบนจะเกี่ยวข้องในการประสานงานและการจัดการประชุมของผู้ที่เกี่ยวข้อง ในการทำงานเพื่อรับรู้ถึงสถานการณ์ และความเป็นไปของโครงการและการดำเนินงานของแผนงานว่า ควรจะมี การแก้ไขและควรดำเนินการเพิ่มเติมในเรื่องใด นอกจากนี้ หน่วยติดตามและประเมินผลยังควรทบทวนงานที่ได้ ทำมาในช่วงก่อนหน้าโดยการจัดทำในรูปของรายงานประจำปี

ระเบียบ วิธีในการและเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมิน

องค์กรรับผิดชอบในการติดตามและประเมินผล

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2548 หมวด 6 การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น หนังสือ กระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่มท 0810.3/ว5797 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2559

ข้อ 28 ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งประกอบไปด้วย

- | | |
|--|------------|
| 1. สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือก | จำนวน 3 คน |
| 2. ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือก | จำนวน 2 คน |
| 3. ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก | จำนวน 2 คน |
| 4. หัวหน้าส่วนราชการบริหารที่คัดเลือกกันเอง | จำนวน 2 คน |
| 5. ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก | จำนวน 2 คน |

โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานกรรมการและกรรมการอีกหนึ่งคน ทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ

กรรมการตามข้อ 28 มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปี และอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้

ข้อ 29 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจมอบให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกดำเนินการหรือ ร่วมดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาได้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้

1. คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่างข้อกำหนด ขอบข่าย และรายละเอียดของงานที่จะมอบหมายให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกดำเนินการ เพื่อเสนอผู้บริหารท้องถิ่น
2. ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาอนุมัติข้อกำหนด ขอบข่าย และรายละเอียดของงาน
3. หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกดำเนินการหรือร่วมดำเนินการติดตามและประเมินผล
4. ให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกที่ดำเนินการหรือร่วมดำเนินการติดตามและประเมินผลรายงานผล การดำเนินการซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลต่อคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ทั้งนี้ให้ปิด ประภาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่า สามสิบวัน

ข้อ 30 เพื่อประโยชน์ของประชาชนโดยส่วนรวมและเพื่อให้การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสอดคล้องกับแนวนโยบายของรัฐบาล กระทรวงมหาดไทยอาจจัดให้มีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ตามความเหมาะสม

เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2548 ข้อ 28 องค์การบริหารส่วนตำบลเทพรักษา จึงแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลเทพรักษา ประกอบด้วย

1. นายทองเหลือง สุขอ้อม	ผู้ทรงคุณวุฒิ	ประธานกรรมการ
2. นายดี เสกกาม	สมาชิกสภา อบต.เทพรักษา หมู่ที่ 1	กรรมการ
3. นายสำราญ เมินดี	สมาชิกสภา อบต.เทพรักษา หมู่ที่ 4	กรรมการ
4. นายเลย ปุ่มเมิน	สมาชิกสภา อบต.เทพรักษา หมู่ที่ 13	กรรมการ
5. นายจิตร ยอดทอง	ผู้แทนประชาคม หมู่ที่ 1	กรรมการ
6. นายพนัส ทองลาย	ผู้แทนประชาคม หมู่ที่ 6	กรรมการ
7. ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลเทพรักษา		กรรมการ
8. ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมทับทิมสยาม 04		กรรมการ
9. นายเทวรินทร์ ปุ่มเม่น	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
10. นางสาวยุภา จันทรโสม	ปลัด อบต.	กรรมการ
11. นายศิริศักดิ์ สิทธิสกุลรัตน์	ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ/เลขานุการ
12. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน		ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

- (1) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
- (2) ดำเนินแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
- (3) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น และประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันอย่างน้อยปีละ หนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ทั้งนี้ให้ปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน
- (4) แต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

2. วิธีการติดตามและประเมินผล

1. การติดตามและประเมินผลเพื่อให้เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) องค์การบริหารส่วนตำบลเทพรักษาโดยตรวจสอบติดตามและประเมินผลก่อนดำเนินการโครงการว่าคุ้มค่ากับการลงทุนหรือไม่ ทั้งในขณะดำเนินการตามโครงการเพื่อปรับปรุงแก้ไขได้ทันท่วงที และหลังสิ้นสุดโครงการเป็นประจำทุกปี เพื่อประเมินว่าโครงการประสบความสำเร็จตามแผนที่วางไว้หรือไม่ ได้ผลผลิตตามวัตถุประสงค์และคุ้มค่าของผลการดำเนินงานเพื่อตัดสินใจว่าจะขยาย ปรับปรุง หรือสิ้นสุด หรือดำเนินการต่อเนื่องในปีต่อไป

2. การจัดทำระบบฐานข้อมูลการพัฒนาตามยุทธศาสตร์ในแต่ละด้าน เพื่อใช้เป็นแนวทางในการวางแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลในแต่ละปีให้เหมาะสมสอดคล้องกับความเป็นจริง โดยแยกตามยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเทพรักษาทั้ง 8 ด้าน ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านโครงสร้างพื้นฐาน พัฒนาสาธารณูปโภค สาธารณูปการ

ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านการพัฒนาแหล่งน้ำ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

ยุทธศาสตร์ที่ 4 ด้านการพัฒนาสังคม และพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน

ยุทธศาสตร์ที่ 5 ด้านเศรษฐกิจ

ยุทธศาสตร์ที่ 6 ด้านการพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ยุทธศาสตร์ที่ 7 ด้านสาธารณสุข

ยุทธศาสตร์ที่ 8 ด้านการบริหารงาน การพัฒนาบุคลากรและการบริการประชาชน

การติดตามและประเมินผล กำหนดให้มีตัวชี้วัดผลการดำเนินงานในแต่ละเรื่อง โดยให้มีการวัดผลเพื่อวัดคุณค่าของโครงการและผลการพัฒนาที่เกิดขึ้นใน 3 ระดับ คือ

ผลงาน ได้แก่ สิ่งที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานในการแก้ไขปัญหา ความต้องการตามเป้าหมายของงาน/โครงการ

ผลลัพธ์ ได้แก่ ผลที่ตามมา ซึ่งเป็นเรื่องที่แสดงถึงการบรรลุความสำเร็จของงานที่เกิดขึ้น

ผลกระทบ ได้แก่ การประเมินผลที่ได้จากผลของโครงการทั้งที่คาดหวังและไม่ได้คาดหวัง ซึ่งเป็นผลทางบวกและลบเพื่อนำไปประกอบการตัดสินใจเกี่ยวกับโครงการ เช่น ยกเลิกหรือดำเนินการต่อไป

ให้มืองค์การและหน่วยงานรับผิดชอบในการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์การพัฒนารองการบริการส่วนตำบลเทพรักษา ดังนี้

องค์กรให้คำปรึกษาการติดตามประเมินผล

- คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเทพรักษา

- คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเทพรักษา

แต่งตั้งคณะทำงานติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน แยกตามสาขาการพัฒนาแต่ละด้าน

องค์กรมีส่วนร่วมในการติดตามประเมินผล

สนับสนุนให้องค์กรต่าง ๆ เข้ามามีส่วนในการติดตามประเมินผล ได้แก่ ภาครัฐ เอกชน สถาบันการศึกษา ผู้นำชุมชนและประชาชน โดยติดตามประเมินผลในภาพรวมว่า

- การจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล ได้นำกรอบแนวคิดตามที่กำหนด

ไว้ในแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล 4 ปี ไปสู่การปฏิบัติมากน้อยเพียงใด

- สภาพการพัฒนาเป็นไปตามความต้องการที่เกิดขึ้นอย่างเป็นระบบหรือไม่

- ประชาชนได้รับประโยชน์คุ้มค่าหรือไม่

- ครอบคลุมภารกิจการพัฒนาในทุก ๆ ด้านหรือไม่

เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผลสัมฤทธิ์ ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเทพรักษาในตามประเด็นในแต่ละยุทธศาสตร์ ได้แก่

1. แบบรายงานแบบที่ 3/1 แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

2. แบบรายงานแบบที่ 3/2 แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้องต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบล ในภาพรวม

3. แบบรายงานแบบที่ 3/3 แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้องต่อผลการดำเนินงานในแต่ละยุทธศาสตร์

ช่วงเวลาในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผล กำหนดช่วงเวลาในการติดตามและประเมินผลโดยคำนึงถึงความเหมาะสมของแต่ละแผนงาน/โครงการ ในขณะที่การประเมินผลเป็นการตรวจสอบผลที่เกิดขึ้นจริง เมื่อดำเนินโครงการแล้วเสร็จเปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์ที่ได้ตั้งไว้ และกำหนดช่วงเวลาในการติดตามและประเมินผลอย่างน้อยแผนงาน/โครงการละ 1 ครั้ง และประเมินผลแผนงาน/โครงการในภาพรวมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง แล้วรายงานผลการประเมินผลและเสนอความเห็น ซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบล คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล และประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีให้ประชาชนในองค์การบริหารส่วนตำบลทราบโดยทั่วกัน

แบบที่ ๑ การกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลเทพรักษา

ประเด็นการประเมิน	มีการ ดำเนินงาน	ไม่มีการ ดำเนินงาน
ส่วนที่ 1 คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น		
1. มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (2561 - 2564)		
2. มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (2561 - 2564)		
3. มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่อง		
4. มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (2561 - 2564)		
5. มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น		
6. มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (2561 - 2564) และประชาคมท้องถิ่นพิจารณา ร่างแผน ยุทธศาสตร์การพัฒนา		
ส่วนที่ 2 การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (2561 - 2564)		
7. มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นสี่ปี (2561 - 2564) มาจัดทำ ฐานข้อมูล		
8. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน		
9. มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่น (SWOT) เพื่อประเมินคุณภาพการพัฒนา ท้องถิ่นสี่ปี (2561 - 2564)		
10. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับ ศักยภาพของท้องถิ่น		
11. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์จังหวัด		
12. มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน		
13. มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (2561 - 2564)		
14. มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา		
15. มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของจังหวัด		
16. มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา		
17. มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนการยุทธศาสตร์		
18. มีการกำหนดรูปแบบการติดตามและประเมินผลแผนยุทธศาสตร์		

ส่วนที่ 3 ผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

แบบที่ 3/1 แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

คำชี้แจง: แบบที่ 3/1 เป็นแบบประเมินตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ และมีกำหนดระยะเวลาในการรายงานปีละ 1 ครั้ง หลังจากสิ้นสุดปีงบประมาณ

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรบริหารส่วนตำบลเทพรักษา
2. วัน / เดือน / ปี ที่รายงาน

ส่วนที่ 2 ยุทธศาสตร์และโครงการในปี

3. ยุทธศาสตร์และจำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผนและจำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ

ยุทธศาสตร์	ปี	
	จำนวนโครงการ ในแผน	จำนวนโครงการที่ นำไปปฏิบัติ
1. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน พัฒนาสาธารณูปโภค สาธารณูปการ		
2. ด้านการพัฒนาแหล่งน้ำ		
3. ด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม		
4. ด้านการพัฒนาสังคม และพัฒนาคุณภาพชีวิต		
5. ด้านการเศรษฐกิจ		
6. ด้านการพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม		
7. ด้านสาธารณสุข		
8. ด้านการบริหารงาน การพัฒนาบุคลากร และการบริหาร ประชาชน		
รวม		
ร้อยละของผลสัมฤทธิ์ของการปฏิบัติตามแผน คิดเป็น		ร้อยละ

ส่วนที่ 3 ผลการดำเนินการ

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการที่ปรากฏในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย	คิดเป็นร้อยละของโครงการที่ปรากฏในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
1. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน พัฒนาสาธารณูปโภค สาธารณูปการ		
2. ด้านการพัฒนาแหล่งน้ำ		
3. ด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม		
4. ด้านการพัฒนาสังคม และพัฒนาคุณภาพชีวิต		
5. ด้านการเศรษฐกิจ		
6. ด้านการพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม		
7. ด้านสาธารณสุข		
8. ด้านการบริหารงาน การพัฒนาบุคลากร และการบริหารประชาชน		
รวม		

แบบที่ 3/2 แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม
คำชี้แจง: แบบที่ 3/2 เป็นแบบสำรวจความพึงพอใจของประชาชน ต่อการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่นในภาพรวม โดยให้มีการเก็บข้อมูลปีละ 1 ครั้ง หลังจากสิ้นสุดปีงบประมาณ

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. เพศ (1) ชาย (2) หญิง
2. อายุ (1) ต่ำกว่า 20 ปี (2) 20-30 ปี (3) 31-40 ปี
(4) 41-50 ปี (5) 51-60 ปี (6) มากกว่า 60 ปี
3. การศึกษา (1) ประถมศึกษา (2) มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า
(3) อนุปริญญาหรือเทียบเท่า
(4) ปริญญาตรี (5) สูงกว่าปริญญาตรี (6) อื่น ๆ
4. อาชีพหลัก (1) รับราชการ (2) เอกชน / รัฐวิสาหกิจ
(3) ค้าขาย ธุรกิจส่วนตัว (4) รับจ้าง (5) นักเรียนนักศึกษา
(6) เกษตรกร
(7) อื่น ๆ (ระบุ).....

ส่วนที่ 2 ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4. ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของกรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม

ประเด็น	พอใจมาก	พอใจ	ไม่พอใจ
1) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม			
2) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม			
3) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม			
4) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ			
5) มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม			
6) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด			
7) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา			
8) การแก้ไขปัญหา และการตอบสนองความต้องการของประชาชน			
9) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม			
ภาพรวม			

แบบที่ 3/3 แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในแต่ละยุทธศาสตร์

คำชี้แจง: แบบที่ 3/3 เป็นแบบสำรวจความพึงพอใจของประชาชน ต่อการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในแต่ละยุทธศาสตร์ โดยให้มีการเก็บข้อมูลปีละ 1 ครั้ง หลังจากสิ้นสุดปีงบประมาณ

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

- | | | | |
|--------------|----------------------------|-----------------------------|-------------------|
| 1. เพศ | (1) ชาย | (2) หญิง | |
| 2. อายุ | (1) ต่ำกว่า 20 ปี | (2) 20-30 ปี | (3) 31-40 ปี |
| | (4) 41-50 ปี | (5) 51-60 ปี | (6) มากกว่า 60 ปี |
| 3. การศึกษา | (1) ประถมศึกษา | (2) มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า | |
| | (3) อนุปริญญาหรือเทียบเท่า | | |
| | (4) ปริญญาตรี | (5) สูงกว่าปริญญาตรี | (6) อื่น ๆ |
| 4. อาชีพหลัก | (1) รับราชการ | (2) เอกชน / รัฐวิสาหกิจ | |
| | (3) ค้าขาย ธุรกิจส่วนตัว | | |
| | (4) รับจ้าง | (5) นักเรียนนักศึกษา | (6) เกษตรกร |
| | (7) อื่น ๆ (ระบุ)..... | | |

ส่วนที่ 2 ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5. หากให้ท่านประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการพัฒนาและส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีโดยให้คะแนนเต็ม 10 ท่าน จะให้คะแนนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของท่านเท่าใด

คะแนนความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานทุกยุทธศาสตร์ (ภาพรวม)

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม 10 คะแนน)
1) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	
2) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	
3) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	
4) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมให้ประชาชนทราบ	
5) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินการโครงการ/กิจกรรม	
6) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	
7) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	
8) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	
ภาพรวม	