

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

องค์การบริหารส่วนตำบลเทพรักษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	องค์การบริหารส่วนตำบลเทพรักษา	๑๖ ม.ค. ๒๕๖๖	ประกาศลงหน้าเว็บไซต์ อบต. <a href="http://www.thepruksa.go.th/news.php?type_id=๙๐">http://www.thepruksa.go.th/news.php?type_id=๙๐</a>

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการ ดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	องค์การบริหารส่วน ตำบลเทพรักษา	๑๖ ก.พ. ๒๕๖๖	นายก อบต. ได้แสดง เจตจำนงสุจริตในการ บริหาร	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเทพ รักษา ได้แสดงเจตจำนงสุจริตในการ บริหารงาน นำคณะผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงานปฏิบัติงานตน ต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น พร้อมทั้ง จัดกิจกรรมประชุมเพื่อรับทราบ นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) โดยมีผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๕๐ คน <a href="http://www.thepruksa.go.th/news.php?type_id=๙๑">http://www.thepruksa.go.th/news.php?type_id=๙๑</a>

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

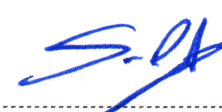
ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
<b>ผู้ให้ของขวัญ</b>	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่น ๆ	-
<b>รับในนาม</b>	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
<b>การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ</b>	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	-

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

..... - ภาคเอกชนยังมีค่านิยมในการพยายามมอบของขวัญ เนื่องในโอกาสต่างๆ เช่น เทศกาลปีใหม่ การแสดงความยินดีในโอกาสต่างๆ เป็นต้น  
 .....  
 .....  
 .....

๕. ข้อเสนอแนะอื่นๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

..... - ทุกหน่วยงานควรปลูกฝังค่านิยมใช้บัตรอวยพร การลงนามในสมุดอวยพร แทนการให้ของขวัญเพื่อเป็นการป้องกันการฝ่าฝืนกฎระเบียบ  
 .....  
 .....  
 .....

ลงชื่อ  ผู้รายงาน  
 (นางสาวศิริินภา พัวพัฒนโชติ)  
 นายกองค้การบริหารส่วนตำบลเทพรักษา