

## ๘. โครงสร้างการกำหนดส่วนราชการ

จากสภาพปัญหาขององค์การบริหารส่วนตำบลเทพรักษา องค์การบริหารส่วนตำบลเทพรักษา มีภารกิจ อำนาจหน้าที่ที่จะต้องดำเนินการแก้ไขปัญหาดังกล่าวภายใต้อำนาจหน้าที่ที่กำหนดไว้ใน พระราชบัญญัติ องค์การบริหารส่วนตำบล และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ. ๒๕๔๒ โดยมีการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการ ดังนี้

### ๘.๑ โครงสร้าง องค์การบริหารส่วนตำบลเทพรักษา

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
<p><b>๑. สำนักปลัด อบต.</b></p> <p><b>๑.๑ งานบริหารทั่วไป</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานสารบรรณ</li> <li>- งานอำนวยความสะดวกและข้อมูลข่าวสาร</li> <li>- งานบริหารงานบุคคล</li> <li>- งานตรวจสอบภายใน</li> <li>- งานกิจการสภา</li> <li>- งานควบคุมและส่งเสริมการท่องเที่ยว</li> <li>- งานอื่นที่ไม่อยู่ในความรับผิดชอบของส่วนใด</li> <li>- งานพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์และประมวลผลข้อมูลทั่วไปขององค์กร</li> <li>- งานประชาสัมพันธ์</li> <li>- งานประสานงาน</li> <li>- งานเลือกตั้ง</li> <li>- งานพัฒนาบุคลากร</li> </ul> <p><b>๑.๒ งานนโยบายและแผน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานนโยบายและแผนพัฒนา</li> <li>- งานวิชาการ</li> <li>- งานข้อมูลและประชาสัมพันธ์</li> <li>- งานสารสนเทศและระบบคอมพิวเตอร์</li> <li>- งานงบประมาณ</li> </ul> <p><b>๑.๓ งานกฎหมายและคดี</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานกฎหมายและนิติกรรม</li> <li>- งานร้องเรียนและร้องทุกข์และอุทธรณ์</li> <li>- งานข้อบัญญัติ อบต. และระเบียบ</li> </ul>	<p><b>๑. สำนักปลัด อบต.</b></p> <p><b>๑.๑ งานบริหารทั่วไป</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานสารบรรณ งานธุรการ</li> <li>- งานอำนวยความสะดวกและข้อมูลข่าวสาร</li> <li>- งานบริหารงานบุคคล</li> <li>- งานตรวจสอบภายใน</li> <li>- งานกิจการสภา</li> <li>- งานควบคุมและส่งเสริมการท่องเที่ยว</li> <li>- งานอื่นที่ไม่อยู่ในความรับผิดชอบของส่วนใด</li> <li>- งานพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์และประมวลผลข้อมูลทั่วไปขององค์กร</li> <li>- งานประชาสัมพันธ์</li> <li>- งานประสานงาน</li> <li>- งานเลือกตั้ง</li> <li>- งานพัฒนาบุคลากร</li> </ul> <p><b>๑.๒ งานนโยบายและแผน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานนโยบายและแผนพัฒนา</li> <li>- งานวิชาการ</li> <li>- งานข้อมูลและประชาสัมพันธ์</li> <li>- งานสารสนเทศและระบบคอมพิวเตอร์</li> <li>- งานงบประมาณ</li> </ul> <p><b>๑.๓ งานกฎหมายและคดี</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานกฎหมายและนิติกรรม</li> <li>- งานร้องเรียนและร้องทุกข์และอุทธรณ์</li> <li>- งานข้อบัญญัติ อบต. และระเบียบ</li> </ul>	

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลัง	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
<p>๑.๔ สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานอนามัยและสิ่งแวดล้อม</li> <li>- งานส่งเสริมสุขภาพและสาธารณสุข</li> <li>- งานรักษาความสะอาด</li> <li>- งานควบคุมและจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อม</li> <li>- งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล</li> </ul> <p>๑.๕ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานอำนวยความสะดวก</li> <li>- งานป้องกัน</li> <li>- งานช่วยเหลือฟื้นฟู</li> <li>- งานกู้ภัย</li> </ul> <p>๑.๖ งานกิจการสภา อบต.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานด้านระเบียบข้อบังคับประชุม</li> <li>- งานด้านการประชุม</li> <li>- งานด้านอำนวยความสะดวกและประสานงาน</li> </ul> <p>๑.๗ งานด้านอำนวยความสะดวกและประสานงานงานสวัสดิการสังคม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานสังคมและสังคมสงเคราะห์</li> <li>- งานส่งเสริมอาชีพ</li> <li>- งานสวัสดิการสังคม</li> <li>- งานบริการสาธารณะ</li> <li>- การวางแผนและสถิติด้านสังคมสงเคราะห์</li> <li>- การสงเคราะห์ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ป่วยเอดส์ ฯลฯ</li> </ul> <p>๑.๘ งานส่งเสริมการเกษตร</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานวางแผนส่งเสริมการเกษตร</li> <li>- งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้</li> <li>- งานควบคุมและส่งเสริมการท่องเที่ยว</li> <li>- งานวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว</li> <li>- งานวิชาการให้บริการด้านวิชาการการเกษตร</li> <li>- งานสวัสดิการการเกษตร</li> <li>- งานส่งเสริมความรู้การเกษตร</li> <li>- ป่าไม้ชุมชน</li> <li>- ขุดลอกแหล่งน้ำคูคลองเพื่อการเกษตร</li> </ul>	<p>๑.๔ สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานอนามัยและสิ่งแวดล้อม</li> <li>- งานส่งเสริมสุขภาพและสาธารณสุข</li> <li>- งานรักษาความสะอาด</li> <li>- งานควบคุมและจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อม</li> <li>- งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล</li> </ul> <p>๑.๕ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานอำนวยความสะดวก</li> <li>- งานป้องกัน</li> <li>- งานช่วยเหลือฟื้นฟู</li> <li>- งานกู้ภัย</li> </ul> <p>๑.๖ งานกิจการสภา อบต.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานด้านระเบียบข้อบังคับประชุม</li> <li>- งานด้านการประชุม</li> <li>- งานด้านอำนวยความสะดวกและประสานงาน</li> </ul> <p>๑.๗ งานสวัสดิการสังคม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานสังคมและสังคมสงเคราะห์</li> <li>- งานส่งเสริมอาชีพ</li> <li>- งานสวัสดิการสังคม</li> <li>- งานบริการสาธารณะ</li> <li>- การวางแผนและสถิติด้านสังคมสงเคราะห์</li> <li>- การสงเคราะห์ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ป่วยเอดส์ ฯลฯ</li> </ul> <p>๑.๘ งานส่งเสริมการเกษตร</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานวางแผนส่งเสริมการเกษตร</li> <li>- งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้</li> <li>- งานควบคุมและส่งเสริมการท่องเที่ยว</li> <li>- งานวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว</li> <li>- งานวิชาการให้บริการด้านวิชาการการเกษตร</li> <li>- งานสวัสดิการการเกษตร</li> <li>- งานส่งเสริมความรู้การเกษตร</li> <li>- ป่าไม้ชุมชน</li> <li>- ขุดลอกแหล่งน้ำคูคลองเพื่อการเกษตร</li> </ul>	

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลัง	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
<p><b>๒. กองคลัง</b></p> <p>๒.๑ งานการเงิน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การรับ-เบิกจ่ายเงิน</li> <li>- สถิติการเงินและการคลัง</li> <li>- กิจกรรมทางวิชาการด้านการเงิน การคลัง</li> <li>- การเก็บรักษาเงิน</li> <li>- งานเก็บรักษาเงิน</li> </ul> <p>๒.๒ งานบัญชี</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานการบัญชี</li> <li>- การตรวจสอบบัญชี</li> <li>- กิจกรรมทางวิชาการด้านการบัญชี</li> <li>- งานด้านการเงินและงบทดลอง</li> <li>- การแสดงฐานะทางการเงิน</li> <li>- ทะเบียนคุมเบิกจ่ายเงิน</li> </ul> <p>๒.๓ งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การพัฒนารายได้</li> <li>- การจัดเก็บรายได้</li> <li>- งานแผนที่ภาษี</li> <li>- งานด้านภาษีอากร ค่าธรรมเนียมและค่าเช่า</li> <li>- งานด้านควบคุมกิจการค้าและค่าปรับ</li> <li>- งานด้านทะเบียนควบคุมและเร่งรัดรายได้</li> </ul> <p>๒.๔ งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานทะเบียนทรัพย์สินและแผนที่ภาษี</li> <li>- งานซ่อมแซมและบำรุงรักษาพัสดุ</li> <li>- การพัสดุ</li> <li>- การทรัพย์สิน</li> <li>- งานด้านทะเบียนเบิกจ่ายวัสดุ ครุภัณฑ์ และยานพาหนะ</li> </ul>	<p><b>๒. กองคลัง</b></p> <p>๒.๑ งานการเงิน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การเบิกจ่าย</li> <li>- สถิติการเงินและการคลัง</li> <li>- กิจกรรมทางวิชาการด้านการเงิน การคลัง</li> <li>- การเก็บรักษาเงิน</li> </ul> <p>๒.๒ งานบัญชี</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การตรวจสอบบัญชี</li> <li>- กิจกรรมทางวิชาการด้านการบัญชี</li> <li>- งานด้านการเงินและงบทดลอง</li> <li>- การแสดงฐานะทางการเงิน</li> <li>- ทะเบียนคุมเบิกจ่ายเงิน</li> </ul> <p>๒.๓ งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การพัฒนารายได้</li> <li>- การจัดเก็บรายได้</li> <li>- งานแผนที่ภาษี</li> <li>- งานด้านภาษีอากร ค่าธรรมเนียมและค่าเช่า</li> <li>- งานด้านควบคุมกิจการค้าและค่าปรับ</li> <li>- งานด้านทะเบียนควบคุมและเร่งรัดรายได้</li> </ul> <p>๒.๔ งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานทะเบียนทรัพย์สิน</li> <li>- งานซ่อมแซมและบำรุงรักษาพัสดุ</li> <li>- การพัสดุ</li> <li>- การทรัพย์สิน</li> <li>- งานด้านทะเบียนเบิกจ่ายวัสดุ ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</li> </ul>	

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลัง	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
<p><b>๓. กองช่าง</b></p> <p><b>๓.๑ งานก่อสร้าง</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานก่อสร้างและบูรณาการถนน</li> <li>- งานก่อสร้างและบูรณะสภาพและโครงการพิเศษ</li> <li>- งานระบบและแผนที่เส้นทางคมนาคม</li> <li>- งานบำรุงรักษาเครื่องจักรและยานพาหนะ</li> <li>- งานก่อสร้างสะพาน เขื่อนทดน้ำ</li> <li>- งานด้านข้อมูลก่อสร้าง</li> </ul> <p><b>๓.๒ งานออกแบบและควบคุมอาคาร</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานสถาปัตยกรรมและมัณฑศิลป์</li> <li>- งานวิศวกรรม</li> <li>- งานประเมินราคา</li> <li>- งานควบคุมการก่อสร้างอาคาร</li> <li>- งานบริการข้อมูลและหลักเกณฑ์</li> <li>- งานออกแบบและบริการข้อมูล</li> </ul> <p><b>๓.๓ งานประสานสาธารณูปโภค</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การสาธารณูปโภค</li> <li>- งานประสานสาธารณูปโภคและกิจการประปา</li> <li>- งานขนส่งและวิศวกรรมจราจร</li> <li>- งานระบายน้ำ</li> <li>- งานปรับปรุงภูมิทัศน์</li> <li>- ระบบควบคุมบำบัดน้ำเสีย</li> <li>- ระบบการรักษาความสะอาดคูคลองระบายน้ำ</li> <li>- งานสถานที่ไฟฟ้าสาธารณะ</li> </ul> <p><b>๓.๔ งานผังเมือง</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานสำรวจและแผนที่</li> <li>- งานวางแผนพัฒนาเมือง</li> <li>- งานควบคุมทางผังเมือง</li> </ul>	<p><b>๓. กองช่าง</b></p> <p><b>๓.๑ งานก่อสร้าง</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานก่อสร้างและบูรณาการถนน</li> <li>- งานก่อสร้างและบูรณะสภาพและโครงการพิเศษ</li> <li>- งานระบบและแผนที่เส้นทางคมนาคม</li> <li>- งานบำรุงรักษาเครื่องจักรและยานพาหนะ</li> <li>- งานก่อสร้างสะพาน เขื่อนทดน้ำ</li> <li>- งานด้านข้อมูลก่อสร้าง</li> </ul> <p><b>๓.๒ งานออกแบบและควบคุมอาคาร</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานสถาปัตยกรรมและมัณฑศิลป์</li> <li>- งานวิศวกรรม</li> <li>- งานประเมินราคา</li> <li>- งานควบคุมการก่อสร้างอาคาร</li> <li>- งานบริการข้อมูลและหลักเกณฑ์</li> <li>- งานออกแบบและบริการข้อมูล</li> </ul> <p><b>๓.๓ งานประสานสาธารณูปโภค</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การสาธารณูปโภค</li> <li>- งานประสานสาธารณูปโภคและกิจการประปา</li> <li>- งานขนส่งและวิศวกรรมจราจร</li> <li>- งานระบายน้ำ</li> <li>- งานปรับปรุงภูมิทัศน์</li> <li>- ระบบควบคุมบำบัดน้ำเสีย</li> <li>- ระบบการรักษาความสะอาดคูคลองระบายน้ำ</li> <li>- งานสถานที่ไฟฟ้าสาธารณะ</li> </ul> <p><b>๓.๔ งานผังเมือง</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานสำรวจและแผนที่</li> <li>- งานวางแผนพัฒนาเมือง</li> <li>- งานควบคุมทางผังเมือง</li> </ul>	

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลัง	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
<b>๔. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม</b> <b>๔.๑ งานบริหารการศึกษา</b> - งานแผนและวิชาการ - งานการศึกษาปฐมวัย - งานการศึกษาขั้นพื้นฐาน <b>๔.๒ งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม</b> - งานการศึกษานอกระบบและส่งเสริมอาชีพ - งานกิจกรรมพัฒนาเด็กและเยาวชน - งานประเพณีศาสนา ศิลปวัฒนธรรม - งานกีฬาและันทนาการ - งานบริหารงานทั่วไป	<b>๔. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม</b> <b>๔.๑ งานบริหารการศึกษา</b> - งานแผนและวิชาการ - งานการศึกษาปฐมวัย - งานการศึกษาขั้นพื้นฐาน <b>๔.๒ งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม</b> - งานการศึกษานอกระบบและส่งเสริมอาชีพ - งานกิจกรรมพัฒนาเด็กและเยาวชน - งานประเพณีศาสนา ศิลปวัฒนธรรม - งานกีฬาและันทนาการ - งานบริหารงานทั่วไป	

**หมายเหตุ** ในการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการตามแผนอัตรากำลังใหม่ หากมีความจำเป็นด้านภารกิจ และปริมาณงานสามารถกำหนดงานใหม่และตำแหน่งสายงานผู้ปฏิบัติเพิ่มขึ้นได้ แต่ไม่สามารถกำหนดฝ่าย/กอง ขึ้นใหม่ได้ เนื่องจากการประเมินความเหมาะสมในการกำหนดฝ่าย/กอง เพิ่มขึ้นใหม่ จะต้องจัดทำแบบประเมินตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้เป็นการเฉพาะเสียก่อน เมื่อ ก.กลาง หรือ ก.จังหวัด แล้วแต่กรณีเห็นชอบในการจัดตั้งหรือปรับปรุงส่วนราชการได้แล้ว ก็ให้ดำเนินการประกาศปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

## ๘.๒ การวิเคราะห์การกำหนดตำแหน่ง

องค์การบริหารส่วนตำบลเทพรักษา ได้วิเคราะห์กำหนดตำแหน่งจากภารกิจที่จะดำเนินการในแต่ละส่วนราชการในระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า ซึ่งเป็น การสะท้อนให้เห็นว่าปริมาณงานในแต่ละส่วนราชการมีเท่าใด เพื่อนำมาวิเคราะห์ว่าจะใช้ตำแหน่งประเภทใด สายงานใด จำนวนเท่าใด ในส่วนราชการนั้น จึงจะเหมาะสม กับการกิจ ปริมาณงาน เพื่อให้คุ้มค่าต่อการใช้จ่ายงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลเทพรักษา และเพื่อให้การบริหารงานขององค์การ บริหารส่วนตำบลเทพรักษา เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล โดยนำผลการวิเคราะห์ตำแหน่งมาบันทึกข้อมูลในกรอบอัตราค่าจ้าง ๓ ปี ดังนี้

กรอบอัตราค่าจ้าง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖

ที่	ส่วนราชการ	กรอบ อัตราค่าจ้างเดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะ ต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตราค่าจ้างคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
			๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
๑	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๓	<u>สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล(๑๑)</u> หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) งานบริหารทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๔	นักทรัพยากรบุคคล (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
๕	เจ้าพนักงานธุรการ (พง.) พนักงานจ้างตามภารกิจ(ประเภทผู้มีทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๖	พนักงานขับรถยนต์ งานนโยบายและแผน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๗	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ปก.) งานกฎหมายและคดี	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๘	นิติกร (ปก./ชก.) งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม พนักงานจ้างตามภารกิจ(ประเภทผู้มีคุณวุฒิ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
๙	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุขชุมชน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๐	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (พง./ชง.) พนักงานจ้างตามภารกิจ(ประเภทผู้มีคุณวุฒิ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
๑๑	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พนักงานจ้างทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๒	คนงานทั่วไป (ประจำรถบรรทุกน้ำ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๓	คนงานทั่วไป (งานป้องกันฯ) งานกิจการสภา อบต. งานสวัสดิการสังคม	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
๑๔	นักพัฒนาชุมชน (ปก.) พนักงานจ้างตามภารกิจ(ประเภทผู้มีคุณวุฒิ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๕	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน งานส่งเสริมการเกษตร	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๖	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเกษตร	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	รวม	๑๘	๑๘	๑๘	๑๘	-	-	-	

เห็นชอบตามมติ ก.อบต.จังหวัดสุรินทร์  
ครั้งที่... ๑๖...๒๐๓... วันที่ ๒๓ / ๒ / ๒๕๖๓

(นายชนะกาญจน์ พุทธิสถาน)  
นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นปฏิบัติการ

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖

ที่	ส่วนราชการ	กรอบ อัตรากำลังเดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะ ต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
			๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
	<b>กองคลัง (๑๔)</b>								
๑๗	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานงานคลัง ระดับต้น) งานการเงิน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
๑๘	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (ปจ./ชง.) พนักงานจ้างตามภารกิจ(ประเภทผู้มีคุณวุฒิ)	๑	๑	๑	-	-	-		
๑๙	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี งานบัญชี	๑	๑	๑	-	-	-		
๒๐	นักวิชาการเงินและบัญชี (ปก.) งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้	๑	๑	๑	-	-	-		
๒๑	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ (ชก.) พนักงานจ้างตามภารกิจ(ประเภทผู้มีคุณวุฒิ)	๑	๑	๑	-	-	-		
๒๒	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ	๑	๑	๑	-	-	-		
๒๓	นักวิชาการพัสดุ (ปก.) พนักงานจ้างตามภารกิจ(ประเภทผู้มีคุณวุฒิ)	๑	๑	๑	-	-	-		
๒๔	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	๑	๑	๑	-	-	-		
๒๕	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	-	-	-		
	<b>กองช่าง (๑๕)</b>								
๒๖	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) งานก่อสร้าง	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง	
๒๗	นายช่างโยธา (ชง.) พนักงานจ้างตามภารกิจ(ประเภทผู้มีคุณวุฒิ)	๑	๑	๑	-	-	-		
๒๘	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	๑	๑	๑	-	-	-		
๒๙	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ งานออกแบบและควบคุมอาคาร	๑	๑	๑	-	-	-		
	งานประสานสาธารณูปโภค	-	-	-	-	-	-		
	งานผังเมือง	-	-	-	-	-	-		
	<b>รวม</b>	<b>๑๓</b>	<b>๑๓</b>	<b>๑๓</b>	<b>๑๓</b>				

ทำเนียบส่วนราชการ อบต.สิงห์ขี้เหล็ก  
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ วันที่ ๒๓/๑๒/๒๕๖๓

(นายพนพกาญจน์ พุทธธาต)  
นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นปฏิบัติการ

## กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖

ที่	ส่วนราชการ	กรอบ อัตรากำลังเดิม	อัตรากำลังที่คาดว่าจะ จะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
			๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
			๓๐	<u>กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (๐๘)</u> ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น) <u>งานบริหารการศึกษา</u>	๑	๑	๑	-	
๓๑	นักวิชาการศึกษา (ปก.) <u>พนักงานจ้างตามภารกิจ(ประเภทผู้มีคุณวุฒิ)</u>	๑	๑	๑	-	-	-		
๓๒	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ <u>งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม</u> <u>ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านชำเบง</u>	๑	๑	๑	-	-	-		
๓๓	ครู	๑	๑	๑	-	-	-		
๓๔	ครู <u>พนักงานจ้างตามภารกิจ(ประเภทผู้มีทักษะ)</u>	๑	๑	๑	-	-	-		
๓๕	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก <u>พนักงานจ้างทั่วไป</u>	๑	๑	๑	-	-	-		
๓๖	ผู้ดูแลเด็ก (ปฏิบัติหน้าที่ดูแลเด็กเล็ก) <u>ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านลำแต้</u>	๒	๒	๒	-	-	-		
๓๗	ครู <u>พนักงานจ้างตามภารกิจ(ประเภทผู้มีทักษะ)</u>	๑	๑	๑	-	-	-		
๓๘	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก <u>พนักงานจ้างทั่วไป</u>	๑	๑	๑	-	-	-		
๓๙	ผู้ดูแลเด็ก (ปฏิบัติหน้าที่ดูแลเด็กเล็ก) <u>ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านตาพราม</u>	๑	๑	๑	-	-	-		
๔๐	ครู <u>พนักงานจ้างตามภารกิจ(ประเภทผู้มีทักษะ)</u>	๑	๑	๑	-	-	-		
๔๑	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก <u>ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านตาแต้ว</u>	๑	๑	๑	-	-	-		
๔๒	ครู <u>พนักงานจ้างตามภารกิจ(ประเภทผู้มีทักษะ)</u>	๑	๑	๑	-	-	-		
๔๓	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก <u>พนักงานจ้างทั่วไป</u>	๒	๒	๒	-	-	-		
๔๔	ผู้ดูแลเด็ก (ปฏิบัติหน้าที่ดูแลเด็กเล็ก) <u>ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทับทิมสยาม ๐๔</u>	๑	๑	๑	-	-	-		
๔๕	ครู <u>พนักงานจ้างตามภารกิจ(ประเภทผู้มีทักษะ)</u>	๑	๑	๑	-	-	-		
๔๖	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	๑	๑	๑	-	-	-		
	รวม	๑๙	๑๙	๑๙					
	รวมอัตรากำลังทั้งหมด	๕๐	๕๐	๕๐					

นายสมชาย งามดี ก.ย.บ.จ.หัวหน้าศูนย์ฯ

วันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๓

(นายเนหาชญ์ พุทธาเด)

นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นปฏิบัติการ