

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

องค์การบริหารส่วนตำบลเทพรักษา

อำเภอ สังขะ จังหวัดสุรินทร์

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 56,500,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	8,051,524 บาท
งบบุคลากร	รวม	5,302,524 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	3,003,120 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	514,080 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่ผู้ดำรงตำแหน่ง

1. นายกององค์การบริหารส่วนตำบลเทพรักษา 1 ตำแหน่ง

2. รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเทพรักษา 2 ตำแหน่ง

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก

องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภา

องค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิก

สภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขาธิการนายกองค์การบริหารส่วน

ตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
---------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งให้แก่ผู้ดำรงตำแหน่ง

1. นายกององค์การบริหารส่วนตำบลเทพรักษา 1 ตำแหน่ง

2. รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเทพรักษา 2 ตำแหน่ง

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก

องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภา

องค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิก

สภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขาธิการนายกองค์การบริหารส่วน

ตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

วันที่พิมพ์ : 18/9/2562 11:47:49

เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก

จำนวน 42,120 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษให้แก่ผู้ดำรงตำแหน่ง

1. นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเทพรักษา 1 ตำแหน่ง
2. รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเทพรักษา 2 ตำแหน่ง

โดยถือปฏิบัติรวมระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก
องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิก
สภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล

จำนวน 86,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่ผู้ดำรงตำแหน่ง

1. เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล 1 ตำแหน่ง

โดยถือปฏิบัติรวมระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก
องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิก
สภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน 2,318,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่ผู้ดำรงตำแหน่ง

1. ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล 1 ตำแหน่ง
2. รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล 1 ตำแหน่ง
3. เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล 1 ตำแหน่ง
4. สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล 23 ตำแหน่ง

โดยถือปฏิบัติรวมระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก
องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิก
สภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

เงินเดือนพนักงาน

รวม	2,299,404 บาท
จำนวน	1,993,920 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี จำนวน 7 อัตรา

1. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล(นักบริหารงาน อบต.) จำนวน 1 อัตรา
2. รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล(นักบริหารงาน อบต.) จำนวน 1 อัตรา
3. หัวหน้าสำนักปลัด(นักบริหารงานทั่วไป) จำนวน 1 อัตรา
4. นักทรัพยากรบุคคล จำนวน 1 อัตรา
5. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน 1 อัตรา
6. นิติกร จำนวน 1 อัตรา
7. เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา

โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และก.อบต. ที่มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน

จำนวน	16,800 บาท
-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว หรือเงินเพิ่มอื่น ๆ ของพนักงานส่วนตำบลประจำปี โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน	132,000 บาท
-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง จำนวน 3 อัตรา

1. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล(นักบริหารงาน อบต.) จำนวน 1 อัตรา
2. รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล(นักบริหารงาน อบต.)จำนวน1 อัตรา
3. หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล(นักบริหารงานทั่วไป) จำนวน 1 อัตรา

ตามหลักเกณฑ์และแนวทางที่กำหนดไว้ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และก.อบต. ที่มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	132,684 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง พร้อมทั้งเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ประจำปี จำนวน 1 อัตรา		
1. พนักงานขับรถยนต์(พจน.จ้างตามภารกิจ ผู้มีทักษะ) จำนวน 1 อัตรา โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และก.อบต. ที่มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		
	จำนวน	24,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว หรือเงินเพิ่มอื่น ๆ ของพนักงานจ้างประจำปี		
1. พนักงานขับรถยนต์(พจน.จ้างตามภารกิจ ผู้มีทักษะ)จำนวน 1 อัตรา โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และก.อบต. ที่มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
งบดำเนินงาน	รวม	2,719,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	554,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	300,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่ผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่ได้รับมอบหมาย แลเพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป โดยถือปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการแก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการและวันหยุดราชการ ซึ่งเป็นงานที่เร่งด่วนนอกเวลาราชการปกติหรืองานที่ไม่อาจทำในเวลาราชการได้ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว1562 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2550 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน 204,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้าน โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ของผู้บริหารท้องถิ่น, ข้าราชการหรือพนักงานส่วนตำบลและผู้มีสิทธิเบิก โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าใช้จ่าย

รวม 1,520,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

1. ค่าถ่ายเอกสารที่เกี่ยวกับการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบล
2. เป็นค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ)
3. ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ
4. ค่าถ่ายเอกสาร
5. ค่าเย็บหนังสือ
6. ค่าซักรีด
7. ค่าเบี้ยประกัน
8. ค่ารับวารสารสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ
9. ค่าจ้างเหมาบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างเหมาทำการอย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใด เช่น การเจ้าดูแลรักษาความปลอดภัยสถานที่และทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบล จ้างเหมาเก็บกวาดขยะ ทำความสะอาด สูบน้ำ ปราบวัชพืช ดูแลต้นไม้ ตัดหญ้า ฟันหมอกควิน กำจัดปลวก และค่าจ้างเหมาอื่นๆ ที่เป็นกิจการในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
10. ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้ได้ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

วันที่พิมพ์ : 18/9/2562 11:47:49

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน 70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

1. ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ตั้งไว้ 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการเลี้ยงรับรอง รวมทั้งค่าบริการและค่าใช้จ่ายอื่นซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการรับรองเพื่อเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ที่มานิเทศงาน ตรวจงาน หรือเยี่ยมชมหรือทัศนศึกษาดูงาน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งร่วมต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
2. ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาฯ ตั้งไว้ 40,000 บาท เพื่อจ่ายเป็น ค่าประกอบเลี้ยงการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หรือการประชุมในการดำเนินงานในกิจกรรมต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเทศบาลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
3. ค่าดอกไม้ พวงมาลา งานรัฐพิธี ของขวัญ ของรางวัลหรือเงินรางวัล ตั้งไว้ 10,000 บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานกิจกรรมต่างๆ จัดซื้อพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้สำหรับพิธีการที่มีความจำเป็นและเหมาะสม ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร

จำนวน 150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรของคณะผู้บริหาร, ประธานสภาฯ, รองประธานสภาฯ, สมาชิกสภา, ข้าราชการหรือพนักงานส่วนตำบล, พนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลเทศบาลฯ และผู้ท้องักการบริหารส่วนตำบลมีคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่และให้มีสิทธิเบิกค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติหน้าที่ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง, ค่าเช่าที่พัก, ค่าพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ ถือเป็นปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

<p>ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งขององค์การบริหารส่วนตำบลเทพรักษา</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งขององค์การบริหารส่วนตำบลตามที่คณะกรรมการการเลือกตั้งกำหนด (กรณีครบวาระ ยุบสภา และกรณีแทนตำแหน่งที่ว่างลง และกรณีคณะกรรมการการเลือกตั้งให้มีการเลือกตั้งใหม่ และกรณีอื่น ๆ) รวมถึงการประชาสัมพันธ์ การรณรงค์ หรือการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนให้ทราบถึงสิทธิและหน้าที่และการมีส่วนร่วมทางการเมืองในการเลือกตั้งสภาผู้แทนราษฎรและหรือสมาชิกวุฒิสภา ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3675 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2561 (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561-2565) หน้า 182 ลำดับที่ 2) ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</p>	<p>จำนวน 300,000 บาท</p>
<p>โครงการ อบต.สัญจร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมในการดำเนินการตามโครงการ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว3722 ลงวันที่ 10 สิงหาคม 2555 (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561-2565) หน้า 180 ลำดับที่ 2) ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</p>	<p>จำนวน 30,000 บาท</p>
<p>โครงการจัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อนำแผนห้าปีไปสู่การปฏิบัติ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561-2565) หน้า 181 ลำดับที่ 3) ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</p>	<p>จำนวน 30,000 บาท</p>
<p>โครงการจัดหาทุนสถาบันสร้างคามสมานฉันท์ของชาติ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดหาทุนสถาบันสร้างคามสมานฉันท์ของชาติ เช่น วันเฉลิมพระชนมพรรษา ร.10 และวันพ่อแห่งชาติ 5 ธันวาคม, วันเฉลิมพระชนมพรรษาศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณฯ 4 กรกฎาคม และวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง 12 สิงหาคม เป็นต้น (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561-2565) หน้า 161 ลำดับที่ 2) ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</p>	<p>จำนวน 100,000 บาท</p>

โครงการฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาขีดความสามารถศักยภาพและเพิ่มประสิทธิภาพเชิงบูรณาการ จำนวน 400,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาขีดความสามารถศักยภาพและเพิ่มประสิทธิภาพเชิงบูรณาการของคณะผู้บริหาร,สมาชิกสภา,ข้าราชการหรือพนักงานส่วนตำบล,พนักงานจ้างตามภารกิจ,พนักงานจ้างทั่วไปองค์การบริหารส่วนตำบลเทพรักษา,ผู้นำชุมชน,ผู้แทนประชาคม เป็นต้น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร,ค่าอาหาร,ค่าเช่าที่พัก,ค่ายานพาหนะ ฯลฯ (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561 – 2565) หน้า 178 ลำดับที่ 2) ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

โครงการส่งเสริมการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการส่งเสริมการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในการปฏิบัติงาน (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561-2565) หน้า 179 ลำดับที่ 4)ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

โครงการส่งเสริมกิจกรรมวันท้องถิ่นไทย 18 มีนาคม จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการส่งเสริมกิจกรรมวันท้องถิ่นไทย 18 มีนาคมของทุกปี (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561-2565) หน้า 161 ลำดับที่ 3) ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม สำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลเทพรักษา (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561-2565) หน้า 179 ลำดับที่ 3) ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างความปลอดภัยและสมานฉันท์ของคนใน จำนวน 50,000 บาท
ชาติ

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการส่งเสริมสนับสนุนการสร้างความปลอดภัยและสมานฉันท์ของคนในชาติ เช่น การจัดกิจกรรม กีฬา นันทนาการ เพื่อสร้างความรู้สึกสามัคคีของประชาชนในชุมชน การจัดกิจกรรมอันเป็นการพิทักษ์รักษาไว้ซึ่งชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์อันเป็นที่ยึดเหนี่ยวและเป็นศูนย์รวมจิตใจของประชาชนชาวไทยทั้งชาติ การจัดฝึกอบรม ประชุม ชี้แจงทำความเข้าใจ เพื่อสร้างทัศนคติและจิตสำนึกที่ดีงามในการอยู่ร่วมกันอย่างสมานฉันท์ โดยเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนในชุมชน การจัดกิจกรรมและโครงการในการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ โดยเฉพาะสถาบันพระมหากษัตริย์ ซึ่งเป็นสถาบันของชาติอันเป็นศูนย์รวมแห่งความเป็นชาติและความสามัคคีของคนในชาติ โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำหรือสนับสนุนให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในกิจกรรม โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561-2565) หน้า 161 ลำดับที่ 4) ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ หรือทรัพย์สินอื่นที่อยู่ในความดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบลเทพรักษาให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น รถยนต์ รถตู้ซีพ รถน้ำเอนกประสงค์ เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องพ่นหมอกควัน เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องคอมพิวเตอร์ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าวัสดุ รวม 380,000 บาท

วัสดุสำนักงาน จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ ยางลบ ตรายาง ซอง กาว ธงชาติ ธงตราสัญลักษณ์ฯ พระบรมฉายาลักษณ์ ฯลฯ ที่ใช้ในกิจกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลเทพรักษา โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน 30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น พิวส์ เทปพันสายไฟ สายไฟฟ้า ปลั๊ก ฯลฯ ที่ใช้ในกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบลเทพรักษา โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน 30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรง ไม้กวาด น้ำยาล้างห้อง น้ำ ผงซักฟอก น้ำยาล้างจาน แปรงถูพื้น น้ำยาดับกลิ่น ผ้าเช็ดพื้น ฯลฯ ที่ใช้ในกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบลเทพรักษา โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน 40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่, ยางนอก, ยางใน, น้ำมันเบรก, หัวเทียน ฯลฯ สำหรับรถยนต์นั่ง, รถจักรยานยนต์, รถบรรทุก น้ำและเครื่องตัดวัชพืชใช้ในกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบลเทพรักษา โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน 50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล, น้ำมันเบนซิน, น้ำมันเครื่อง สำหรับรถยนต์ รถบรรทุกน้ำและเครื่องตัดวัชพืชใช้ในกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบลเทพรักษา โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน 30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ค่าจัดทำป้ายไวเนล, แผ่นพับ, ป้ายประชาสัมพันธ์, ไม้อัด, สี, ป้ายเหล็ก, พู่กัน, สี, ฟิล์ม, ฟิล์มสไลด์, แถบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์, วิดีโอเทป, แผ่นซีดี), รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยายภาพถ่ายดาวเทียม, กระดาษสำหรับพิมพ์ภาพคอมพิวเตอร์ ฯลฯ ใช้ในกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบลเทพรักษา โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk), หมึกเครื่องพิมพ์ชนิดเติม, เมกาส์, เมมโมรี่ชิป, ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์เลเซอร์, โปรแกรมคอมพิวเตอร์ต่างๆที่จำเป็นสำหรับการใช้งานฯลฯ ใช้ในกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบลเทพรักษา โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด้วนที่ สด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	265,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเทพรักษา อาคารศูนย์ อปพร. อาคารศูนย์กู้ชีพ-กู้ภัย และอาคารอื่นที่อยู่ในความรับผิดชอบหรือดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบลเทพรักษา ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้บริการโทรศัพท์ โทรสาร ค่าเช่าตู้สายโทรศัพท์ ค่าเช่าหมายเลขและค่าโทรศัพท์สำนักงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลเทพรักษา ทั้งภายในท้องถิ่นและทางไกลในประเทศและหมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการใช้บริการ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าโทรเลข ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณีย์และพัสดุภัณฑ์ ไปรษณีย์ภัณฑ์ ฯลฯ ที่ใช้ในกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบลเทพรักษา ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการทางด้านโทรคมนาคม สำหรับค่าเช่าสัญญาณระบบอินเตอร์เน็ต ค่าบริการจดทะเบียนโดเมน และบริการจัดการต่อปีในการจัดทำเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลเทพรักษา ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
งบรายจ่ายอื่น	รวม	30,000 บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	30,000 บาท
รายจ่ายอื่น	จำนวน	30,000 บาท
โครงการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายค่าจ้างที่ปรึกษาสำรวจความพึงพอใจจากผู้รับบริการตามโครงการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ(ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)หน้า 187 ลำดับที่ 15) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		

งานบริหารงานคลัง

งบบุคลากร

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

เงินเดือนพนักงาน

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือน
 ประจำปี จำนวน 5 อัตรา

1. ผู้อำนวยการกองคลัง(นักบริหารงานการคลัง) จำนวน 1 อัตรา
2. นักวิชาการเงินและบัญชี จำนวน 1 อัตรา
3. นักวิชาการพัสดุ จำนวน 1 อัตรา
4. นักวิชาการจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 อัตรา
5. เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน 1 อัตรา

โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว
 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระ
 ค่าใช้จ่ายด้านการบริหารบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งจ่ายจาก
 เงินรายได้

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว หรือเงินเพิ่มอื่น ๆ ของพนักงานส่วน
 ตำบล ประจำปี โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต.
 . ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง
 การคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

เงินประจำตำแหน่ง

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง จำนวน 1 อัตรา

1. ผู้อำนวยการกองคลัง(นักบริหารงานการคลัง) จำนวน 1 อัตรา
- ตามหลักเกณฑ์และแนวทางที่กำหนดไว้ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนัก
 งาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารบุคคลของ
 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

รวม	3,124,692 บาท
รวม	2,224,392 บาท
รวม	2,224,392 บาท
จำนวน	1,525,200 บาท

จำนวน	12,000 บาท
-------	------------

จำนวน	42,000 บาท
-------	------------

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 589,992 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ประจำปี พร้อมทั้งเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ประจำปี จำนวน 4 อัตรา

1. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน 1 อัตรา
2. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา
3. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน 1 อัตรา
4. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 อัตรา

โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน 55,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว หรือเงินเพิ่มอื่น ๆ ของพนักงานจ้าง ประจำปี จำนวน 4 อัตรา

1. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน 1 อัตรา
2. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา
3. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน 1 อัตรา
4. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 อัตรา

โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

งบดำเนินงาน

รวม 875,000 บาท

ค่าตอบแทน

รวม 310,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่ผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่ได้รับมอบหมาย และเพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ(เงินรางวัลประจำปี)สำหรับพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป โดยถือปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p>	<p>จำนวน 20,000 บาท</p>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการแก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการและวันหยุดราชการซึ่งเป็นงานเร่งด่วนนอกเวลาราชการปกติหรืองานที่ไม่อาจทำในเวลาราชการได้ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 1562 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2550 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	
<p>ค่าเช่าบ้าน</p>	<p>จำนวน 80,000 บาท</p>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้าน โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p>	<p>จำนวน 10,000 บาท</p>
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิเบิก โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	
<p>ค่าใช้จ่าย</p>	<p>รวม 395,000 บาท</p>
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p>	
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p>	<p>จำนวน 30,000 บาท</p>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p>	
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร</p>	<p>จำนวน 100,000 บาท</p>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทาง ด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ เป็นต้น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	

โครงการจัดเก็บภาษีเคลื่อนที่

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดเก็บภาษีเคลื่อนที่ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) หน้า181ลำดับที่ 4 ยุทธศาสตร์ที่ 8 ด้านการบริหารจัดการ การพัฒนาบุคลากรและการบริการประชาชน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน

จำนวน 200,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารงานการคลัง เช่น การพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบลเทพรักษา โดยการจัดทำหรือปรับข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน และการจัดทำฐานข้อมูลในการจัดเก็บรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น การจัดทำฐานข้อมูลที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง เพื่อรองรับการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างตามที่กฎหมายกำหนด และการเตรียมการรองรับการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2550 และถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.3/ว 462 ลงวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2551 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3/ว 67 ลงวันที่ 9 มกราคม 2555 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.3/ว 483 ลงวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2561 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) หน้า 184 ลำดับที่ 2 ยุทธศาสตร์ที่ 8 ด้านการบริหารจัดการ การพัฒนาบุคลากรและการบริการประชาชน ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

โครงการผู้ชำระภาษีคุณภาพประจำปี

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการผู้ชำระภาษีคุณภาพประจำปี โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าตอบแทนวิทยากร ,ค่าอาหาร,ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม,ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายโครงการ , ค่าวัสดุและอุปกรณ์ที่จำเป็น ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)หน้า 183 ลำดับที่ 3 ยุทธศาสตร์ที่ 8 ด้านการบริหารจัดการ การพัฒนาบุคลากรและการบริการประชาชน ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p>	<p>จำนวน 30,000 บาท</p>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	
<p>ค่าวัสดุ</p>	<p>รวม 170,000 บาท</p>
<p>วัสดุสำนักงาน</p>	<p>จำนวน 60,000 บาท</p>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา แฟ้ม ตรายาง สิ่งพิมพ์ที่ ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ หนังสือพิมพ์ หนังสือ เอกสาร วารสาร ฯลฯ แบบ พิมพ์ หมึก ธงชาติ ฯลฯ ที่ใช้ในกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบลเทพ รักษา โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่ สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	
<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p>	<p>จำนวน 5,000 บาท</p>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นสำหรับกิจการทั่วไป เช่น น้ำมัน เบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ แก๊สหุงต้ม จารบี ฯลฯ สำหรับ เต็มยานพาหนะและขนส่ง เครื่องจักรกล อุปกรณ์เครื่องมือต่าง ๆ ที่ใช้ใน กิจการขององค์การบริหารส่วนตำบลเทพรักษา โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรม ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวัน ที่ 27 มิถุนายน 2559 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	
<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p>	<p>จำนวน 5,000 บาท</p>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษเขียน โปสเตอร์ พู่กัน สี อุปกรณ์การถ่ายรูป วัสดุเทป วิทยุ ไม้อัด ป้ายประชา สัมพันธ์ ฯลฯ สำหรับใช้ในกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบลเทพรักษา โดย ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p>	<p>จำนวน 100,000 บาท</p>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ผงหมึก ตลับผงหมึก แผ่นกรอง แสง แป้นพิมพ์ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล กระดาษต่อเนื่อง ผ้าหมึก เมาส์ เมน บอร์ด เครื่องกระจายสัญญาณและวัสดุคอมพิวเตอร์อื่นๆ ฯลฯ สำหรับใช้ใน กิจการขององค์การบริหารส่วนตำบลเทพรักษา โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรม ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวัน ที่ 27 มิถุนายน 2559 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	

งบลงทุน

ค่าครุภัณฑ์

รวม 25,300 บาท

รวม 25,300 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

เก้าอี้ทำงาน ระดับ 1 - 2

จำนวน 8,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน ระดับ 1 - 2 จำนวน 4 ตัว ราคาตัวละ 2,000 บาท คุณลักษณะ เป็นเก้าอี้โครงสร้างภายในผลิตจากเหล็ก เบาะบุฟองน้ำ มีล้อเลื่อน สามารถปรับระดับสูงต่ำได้ตั้งตามราคาท้องตลาดเนื่องจากอยู่นอกบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง พ.ศ.2561 โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

เก้าอี้ทำงาน ระดับ 3 - 6

จำนวน 2,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน ระดับ 3 - 6 จำนวน 1 ตัว ราคาตัวละ 2,500 บาท คุณลักษณะ เป็นเก้าอี้โครงสร้างภายในผลิตจากเหล็ก เบาะบุฟองน้ำ มีล้อเลื่อน สามารถปรับระดับสูงต่ำได้ตั้งตามราคาท้องตลาดเนื่องจากอยู่นอกบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง พ.ศ.2561 โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 kVA

จำนวน 11,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 kVA จำนวน 2 เครื่อง ราคาเครื่องละ 5,800 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 1 kVA (600 Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

ตั้งจากเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์

คอมพิวเตอร์ ประจำปี 2562 ณ วันที่ 15 มีนาคม 2562 ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (หน้าที่ 22 รายการที่ 62)โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

สแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารทั่วไป

จำนวน 3,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารทั่วไป จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 3,200 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 4,800x4,800 dpi
 - สามารถสแกนเอกสารได้ไม่น้อยกว่ากระดาษขนาด A4
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- ตั้งจากเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ.2562 ณ วันที่ 15 มีนาคม 2562 ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (หน้าที่ 20 รายการที่ 54)โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

รวม 1,143,320 บาท

งบบุคลากร

รวม 937,320 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 937,320 บาท

เงินเดือนพนักงาน

จำนวน 297,900 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือน ประจำปี จำนวน 1 อัตรา

1. เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 1 อัตรา
- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และก.อบต. ที่มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย ด้านการบริหารบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 581,436 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง พร้อมทั้งเงินปรับปรุงค่าตอบแทน พนักงานจ้าง ประจำปี จำนวน 5 อัตรา

1. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 1 อัตรา
2. คนงานทั่วไป(ประจำรถบรรทุกน้ำ) จำนวน 1 อัตรา
3. คนงานทั่วไป(งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย) จำนวน 3 อัตรา

โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และก.อบต. ที่มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย ด้านการบริหารบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้